

FUJITSU Enterprise Application AZCLOUD SaaS teraSpection サービス仕様 第1.0版

※本サービス仕様は、契約内容の一部です。

2016年03月30日

富士通株式会社

版数	適用日	変更内容
1.0	2016年03月30日	初版発行

第1章 サービスの概要

1-1. サービスの概要

1-2. サービスの特長

1-3. ご契約から本サービスご利用までの流れ

3-2-8. 点検情報等のオフライン登録機能

3-2-9. データ保存領域の提供

第2章 サービス仕様

2-1. 用語の定義

2-2. サービス実施の前提条件

2-3. 動作環境

2-4. メニュー体系

第4章 オプションサービスの提供内容

4-1. 追加ディスクオプション

第5章 サービス提供時間およびサポート

5-1. サービス提供時間帯／メンテナンスの通知

5-2. サポート体制

5-3. サポート対応時間帯

第3章 基本サービスの提供内容

3-1. 初期設定サービス

3-2. 基本サービス

【補足】利用者が使用できる機能（権限別）

3-2-1. 利用者管理機能

3-2-2. フォーマット登録機能（マップ）

3-2-3. ピン登録機能

3-2-4. フォーマット登録機能（入力項目、報告書）

3-2-5. 点検情報等の管理機能

3-2-6. 点検情報等の出力機能

3-2-7. 点検情報等のメッセージ機能

第1章 サービスの概要

1-1.サービスの概要

- AZCLOUD SaaS teraSpectionは、ビル・マンションや工場・プラントなどの建物・設備などの点検業務において収集・記録した点検情報など（クライアントアプリ上の点検箇所に登録する文字や画像などのコンテンツを指します）を当社クラウド環境に蓄積・管理するサービスです。インターネットを介してクラウド環境にアクセスすることで、どの現場からでも点検情報の登録・参照、および事務所とのリアルタイム共有が可能になります。



1-2.サービスの特長

点検内容の入力から報告書作成までを現場で完結

位置に紐づけた
点検履歴管理と情報共有

クラウドに蓄積された
点検データの利活用



点検結果をクラウド環境に登録することで、報告書の自動出力が可能です。

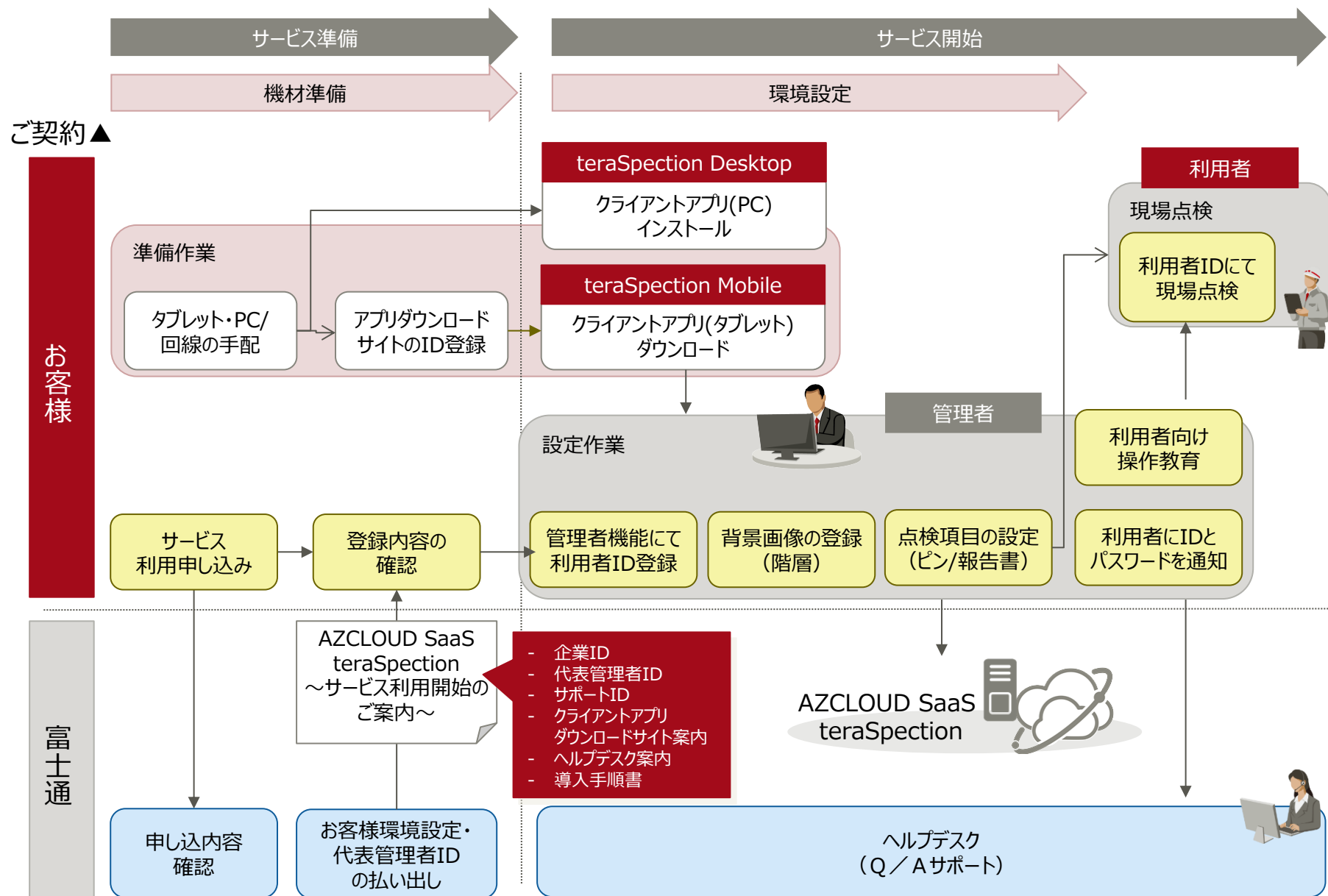


普段から使い慣れた図表などに、点検箇所を示すピンを立てるだけ。直感的な操作で利用できます。

- ✓ 過去の障害・故障検索/分析
- ✓ 写真や動画を使った正確な引き継ぎ
- ✓ 若手や新人への臨場感ある技術伝承 など



1-3.ご契約からサービスご利用までの流れ



第2章 サービス仕様

2-1.用語の定義

- 本SaaSサービス仕様における用語の定義は以下のとおりです。
- なお、富士通SaaSサービス利用規約（以下「利用規約」という）において定める用語については、特段の定めがない限り、当該規約における用語の定義と同一とします。

項目	内容
当社サービス環境	本SaaSサービスの動作環境を指します。当社サービス環境は、サーバやディスクなどのハードウェア、ミドルウェアやその上で動作するアプリケーションなどのソフトウェア、設備、空調などの環境一式から構成されます。
クライアントアプリ	当社サービス環境を利用するためのアプリケーションなどのソフトウェアを指します。クライアントアプリは当社指定サイトからのダウンロードにより提供されます。本SaaSサービスを利用するすべての端末（PCおよびタブレット）にインストールする必要があります。
代表管理者	本SaaSサービスに関する当社からの各種情報の通知窓口、ならびに当社への問合せ窓口となる方です。また、利用者IDの発行・管理を実施いただきます。
代表管理者ID	代表管理者が本SaaSサービスを利用するためのログインIDおよびパスワードを指します。
利用者	代表管理者が発行する利用者IDを用いて、本SaaSサービスを利用する者を指します。
利用者ID	利用者が本SaaSサービスを利用するためのログインIDおよびパスワードを指します。
企業ID	本SaaSサービスで契約者を識別するためのIDです。サービス利用開始時に代表管理者に通知します。
権限	利用者には、本SaaSサービスで提供する全機能を使用できる権限（管理者権限）と、限定した機能を使用できる権限（利用者権限）があります。代表管理者が設定します。
マップ	クライアントアプリ上で点検個所を指定する画面を指します。
ピン	クライアントアプリ上で点検個所を指定するアイコンを指します。

2-2.サービス実施の前提条件

- 契約者は、「2-3.動作環境」記載の動作環境を、契約者の責任と費用負担で準備したうえで、当社サービス環境と接続するものとします。
- 契約者は、以下の情報を当社に通知いただきます。

項目	内容
代表管理者情報	本SaaSサービス利用の窓口となる代表管理者情報 (会社名・住所・氏名・部署・TEL・E-mailなど)
希望する代表管理者ID	希望する代表管理者ID (英数字6文字以上)
利用開始希望日	本SaaSサービスの利用開始を希望する日付 ※ご希望に添えない場合がございますので、予めご了承ください。

2-3.動作環境

- 本SaaSサービスの利用にあたっては、以下の環境で動作確認を行っております。

項目		動作条件
パソコン	OS	Microsoft(R) Windows(R) 7以降
	ブラウザ	Internet Explorer 9、10（デスクトップ版）
	メモリ	1GB以上（推奨値）
	画面解像度	1280×768ドット以上（推奨値）
	必須ソフト	.NET Framework 4.5 Microsoft(R) Excel 2007以降
タブレット	OS	Microsoft(R) Windows(R) 8.1 iOS 7以降/iPad
	メモリ	1GB以上（推奨値）
	画面解像度	1280×768ドット以上

※その他、上記環境から当社サービス環境にアクセスするための、インターネット接続環境（有線/無線LAN、もしくは3G/4GのモバイルWiFi環境）が必要です。

※パソコンの画面解像度が推奨値より低い場合は、クライアントアプリの全体が表示されなくなるため、画面をスクロールさせて操作する必要があります。

2-4.メニュー体系

- 本SaaSサービスのメニュー体系は以下のとおりです。

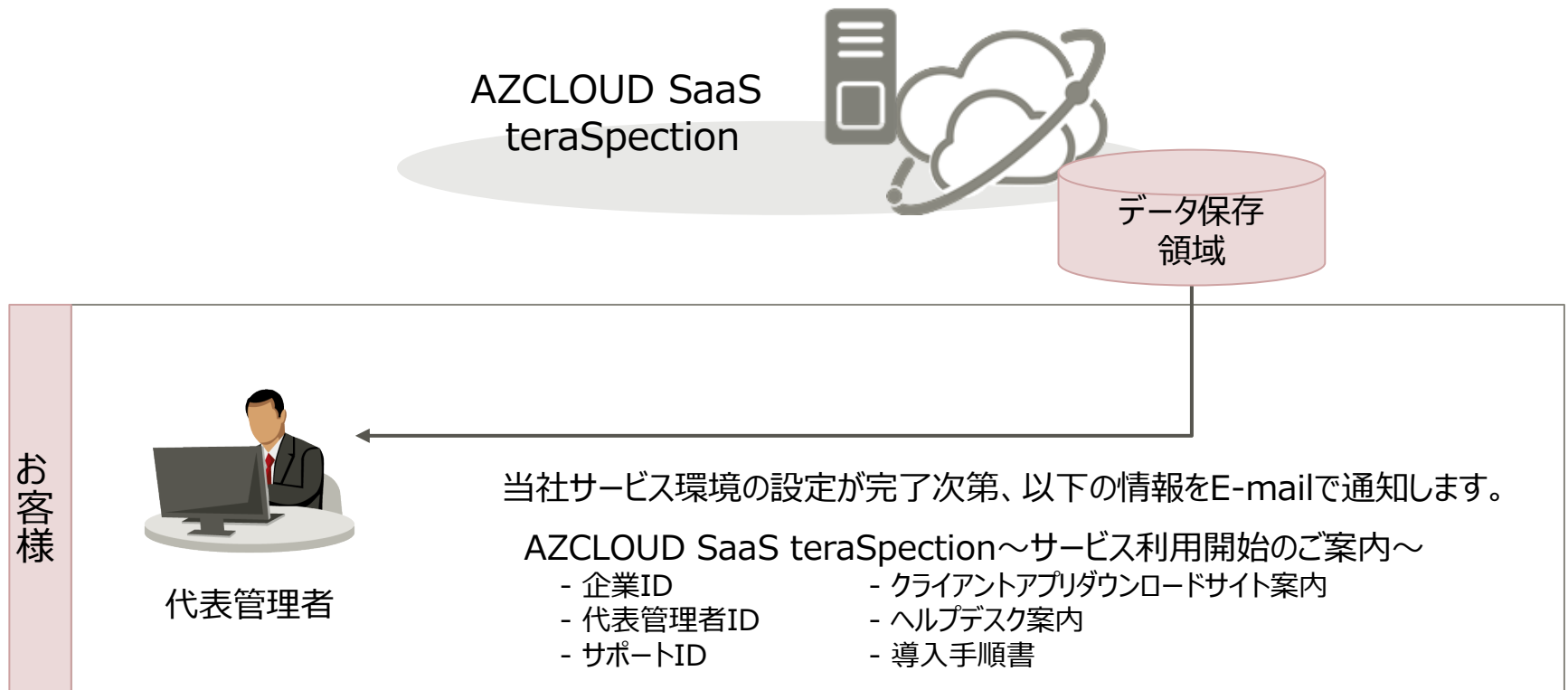
サービス種別	サービス名	型名	料金形態	契約単位	ご契約	備考
基本	初期設定サービス	SVS700500	一括	1式	必須	契約者が本SaaSサービスを利用できるよう、当社サービス環境の設定を行います。
	基本サービス	SVS700501	月額	1ID単位	必須	1IDにつき、利用者1名が本SaaSサービスを利用できるID、および3GBのデータ保存領域を提供します。
オプション	追加ディスクオプション	SVS700502	月額	100GB単位	任意	基本サービスで提供するデータ保存領域に加えて、追加で100GBのデータ保存領域を提供します。

第3章 基本サービスの 提供内容

3-1.初期設定サービス

- 初期設定サービスで提供する機能は以下のとおりです。

項目	内容
当社サービス環境の設定	契約者が本SaaSサービスを利用できるよう、当社サービス環境の設定を行います。設定が完了次第、代表管理者が当社サービス環境を利用できる代理管理者IDなどを発行し、E-mailで通知します。



3-2.基本サービス

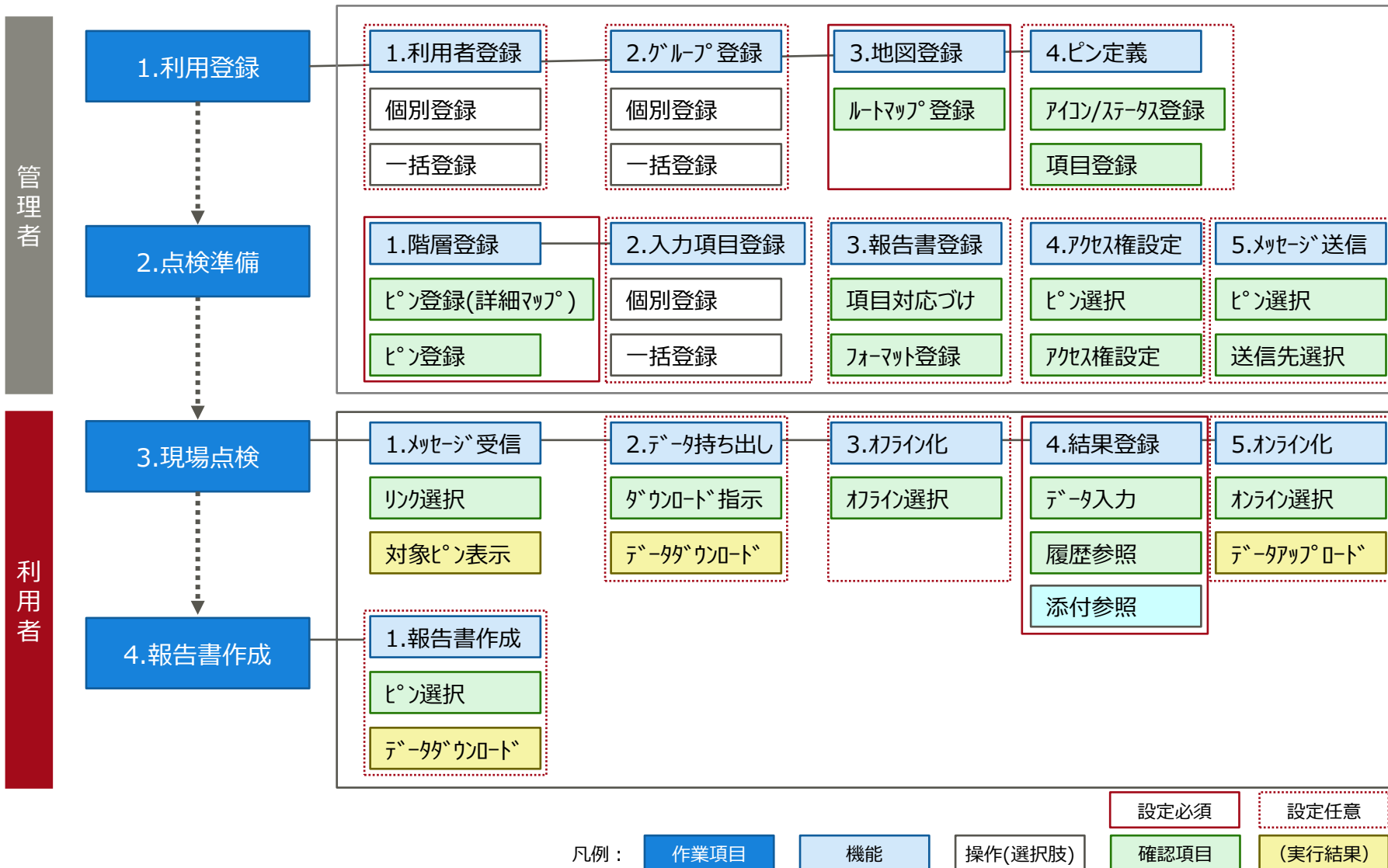
■ 基本サービスで提供する機能は以下のとおりです。

権限	機能	内容
管理者権限	利用者管理機能	本SaaSサービスを利用するための利用者情報（利用者名など）および利用者IDを登録・変更・削除する機能です。登録時に「管理者権限」か「利用者権限」を選択します。
	フォーマット登録機能（マップ）	マップの定義フォーマット（画像ファイル）を当社サービス環境に登録する機能です。
	ピン登録機能	ピンの定義情報を当社サービス環境に登録する機能です。
	フォーマット登録機能（入力項目、報告書）	点検情報などを登録する入力項目の定義フォーマット、および点検情報などを当社所定の様式で出力するための報告書フォーマットを当社サービス環境に登録する機能です。
利用者権限	点検情報等の管理機能	マップ上の点検個所を指定して、当社サービス環境に点検情報などを入力・編集・参照・検索する機能です。
	点検情報等の出力機能	当社サービス環境に登録した点検情報などを、「フォーマット登録機能（入力項目、報告書）」で登録した報告書フォーマットおよびCSVファイルに出力する機能です。
	点検情報等のメッセージ機能	当社サービス環境に登録した点検情報などを、他の利用者へ送信および受信する機能です。
	点検情報等のオフライン登録機能	「点検情報等の登録機能」を、当社サービス環境に接続することなく利用できる機能、およびオンライン時に当社サービス環境と同期する機能です。
データ保存領域の提供		契約者が当社サービス環境に点検情報などのデータを保存するために、1IDあたり3GBのデータ保存領域を提供します。

※管理者権限を持つ利用者は、利用者権限で提供される機能も使うことができます。

【補足】利用者が使用できる機能（権限別）

■ 権限（管理者権限、利用者権限）でそれぞれ使用できる機能は以下のとおりです。



3-2-1.利用者管理機能

管理者権限

FUJITSU

- 利用者が本SaaSサービスを利用するための利用者情報（利用者名など）および利用者IDを登録・変更・削除する機能です。

※登録できる利用者IDの数（初期設定サービスで提供する代表管理者IDを含む）の上限は、基本サービスの契約数です。これを超えて登録する場合は、追加数分の基本サービスの追加契約が必要です。

行番号	氏名	メールアドレス	ユーザID	従業員番号	権限	ステータス	変更
1	富士通作業用ユーザ	adm001@example.com	adm001	000001	管理者	有効	変更
2	利用者1		user001		管理者	有効	変更
3	利用者2		user002		管理者	有効	変更
4	利用者3		user003		管理者	有効	変更
5	利用者4		user004		管理者	有効	変更
6	利用者5		user005		管理者	有効	変更

利用者管理画面



ログイン画面

3-2-2.フォーマット登録機能（マップ）

管理者権限

FUJITSU

- マップの定義フォーマット（画像ファイル）を当社サービス環境に登録する機能です。



竣工図、フロア図、系統図などの
画像ファイルを当社サービス環境に
登録します。



マップ登録画面

3-2-3.ピン登録機能

管理者権限

FUJITSU

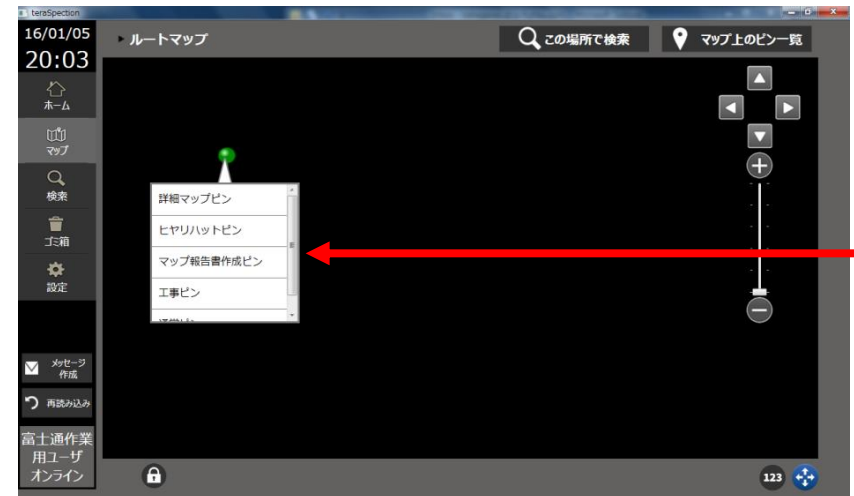
- ピンの定義情報を当社サービス環境に登録する機能です。

行番号	ピン名	アイコン	初期ステータス名	入力項目	報告書フォーマット
1	ヒヤリハットピン	▲	ヒヤリハット	ピン定義 入力項目	報告書
2	工事ピン	◆	工事予定あり	ピン定義 入力項目	報告書
3	通常ピン	●	正常	ピン定義 入力項目	報告書

ピン登録画面

管理者画面にて、点検で使用するピンを登録します。

AZCLOUD SaaS
teraSpection



マップ画面

管理者画面で登録したピンを、マップ画面上に配置します。

3-2-4.フォーマット登録機能(入力項目、報告書)

管理者権限

FUJITSU

- 点検情報などを登録する入力項目の定義フォーマット、および点検情報などを当社所定の様式で出力するための報告書フォーマットを当社サービス環境に登録する機能です。

入力項目登録画面

点検画面から直接編集、もしくは入力項目の定義フォーマット（XMLファイル）を当社サービス環境に登録することで、点検画面を作成します。

報告書登録画面

画面と対応付けした報告書フォーマット（Excelファイル）を当社サービス環境に登録することで、点検結果（数値情報など）を反映した報告書（Excelファイル）を出力できます。

3-2-5.点検情報等の管理機能

利用者権限

FUJITSU

- マップ上の点検個所を指定して、当社サービス環境に点検情報などを入力・編集・参照・検索する機能です。



ピンをタップ！

- ・点検項目を画面から設定可能
- ・Excelフォーマットでの点検項目の登録も可能
- ・タブレットのカメラ機能で画像や映像も現場で簡単登録

点検結果の入力

- ・設備や位置に紐づけて点検結果の履歴を管理
- ・フィルタリング機能で、過去履歴から必要な情報を簡単抽出
- ・点検結果の報告書として出力（Excel形式）も可能

点検結果の履歴

- ・現場で見たい情報を簡単登録
- ・Office文書やPDFも登録可能
- ・動画マニュアルも現場で作成・登録可能

添付データ一覧
(マニュアル・手順書)

3-2-6.点検情報等の出力機能

利用者権限

FUJITSU

- 当社サービス環境に登録した点検情報などを、「3-2-4.フォーマット登録機能(入力項目、報告書)」で登録した報告書フォーマットおよびCSVファイルに出力する機能です。



報告書出力画面



報告書 (EXCELファイル)



検索画面



3-2-7.点検情報等のメッセージ機能

利用者権限

FUJITSU

- 当社サービス環境に登録した点検情報などを、他の利用者に送信および受信する機能です。

【送信者端末】



【受信者端末】



【送信者】

宛先、本文を指定し、依頼などの対象となる設備・位置のピンを添付

【受信者】

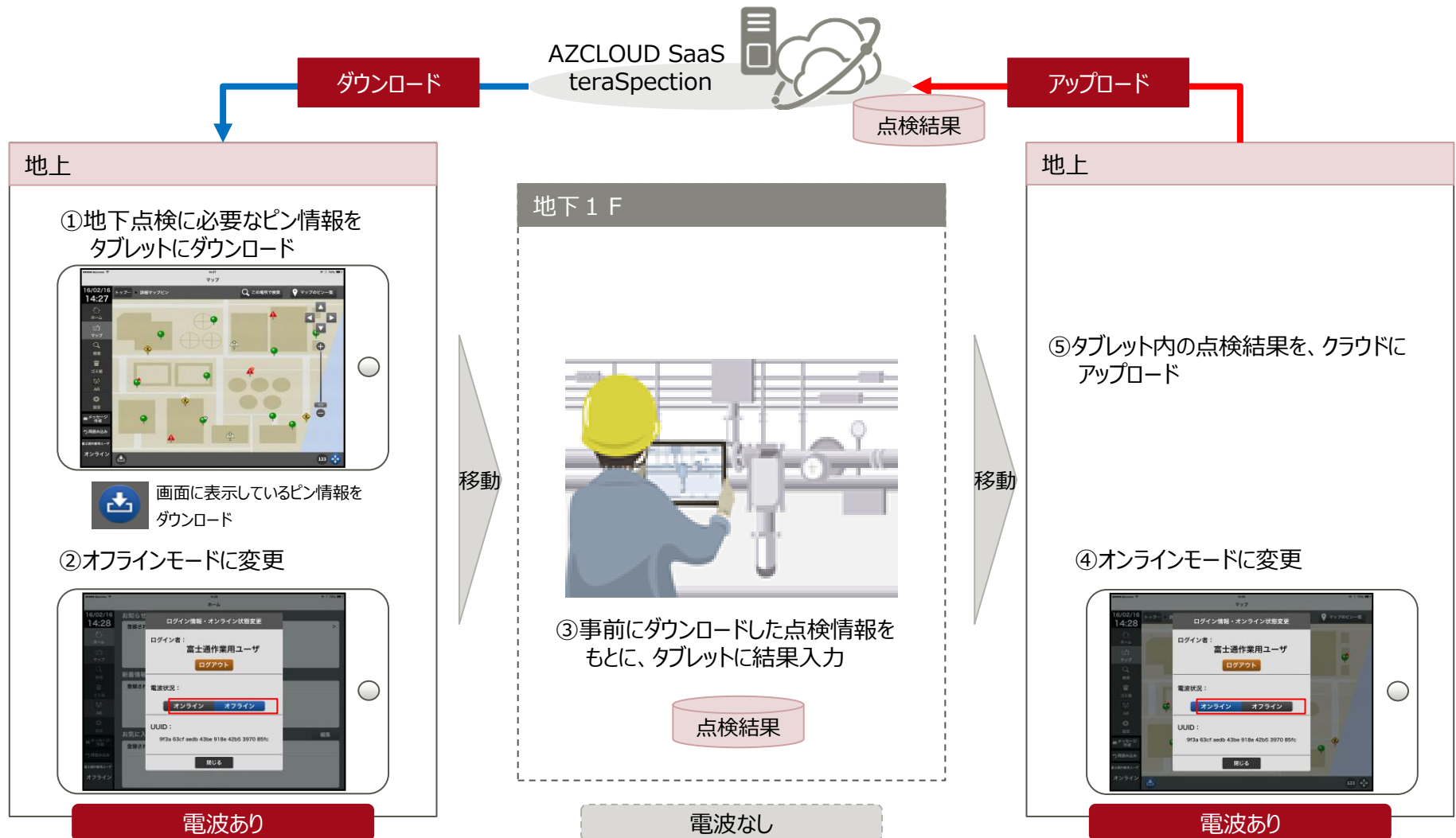
メッセージの着信は、ホーム画面のお知らせに表示、リンクをタッチするとピンの詳細情報（点検履歴・現場写真など）を閲覧可能

3-2-8.点検情報等のオフライン登録機能

利用者権限

FUJITSU

- 「3-2-5.点検情報等の管理機能」で利用できる機能を、当社サービス環境に接続することなく利用できる機能、およびオンライン時に当社サービス環境と同期する機能です。



3-2-9.データ保存領域の提供

- 契約者が当社サービス環境に点検情報などのデータを保存するために、1IDあたり3GBのデータ保存領域を提供します。



【補足】

- 「基本サービス」の契約数が5(ID)の場合、 $3\text{GB/ID} \times 5\text{ID} = 15\text{GB}$ のデータ保存領域をご利用いただけます。

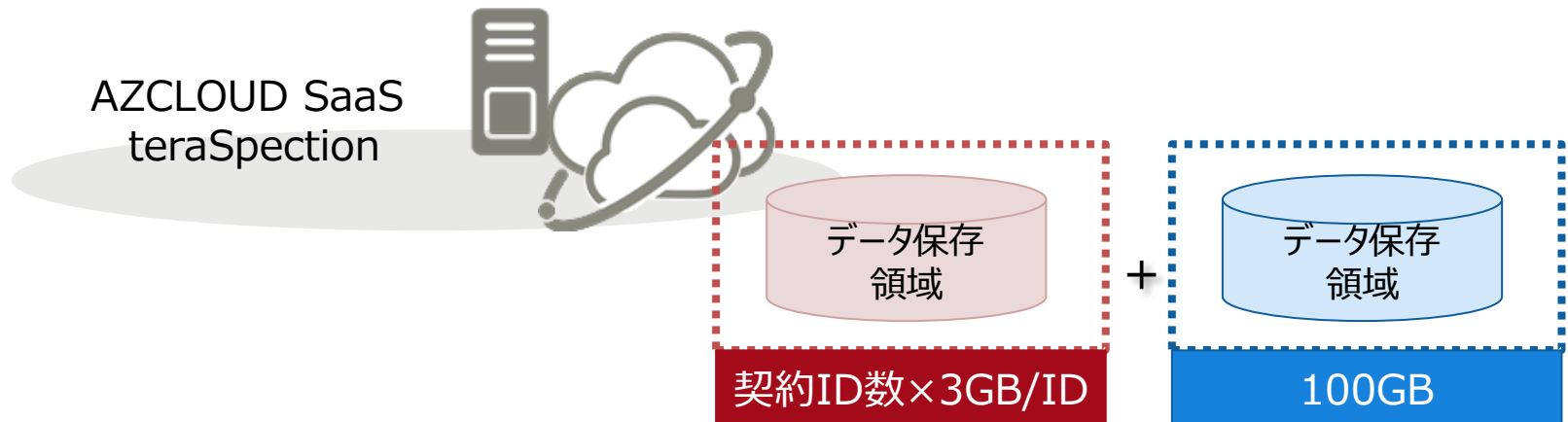
※データ保存領域が契約内容で計算される容量を超える場合は、「追加ディスクオプション」の契約が必要です。

第4章 オプションサービスの 提供内容

4-1.追加ディスクオプション

- 追加ディスクオプションで提供する機能、提供条件は以下のとおりです。

項目	内容
データ保存領域の提供	基本サービスで提供するデータ保存領域に加え、100GBのデータ保存領域を提供します。



【補足】

- 「基本サービス」の契約数が5(ID)の場合、 $3\text{GB/ID} \times 5\text{ID} = 15\text{GB}$ のデータ保存領域に加えて、100GBのデータ保存領域をご利用いただけます。

(契約数5、追加ディスクオプション1のご契約の場合 → $15\text{GB} + 100\text{GB} = 115\text{GB}$)

※データ保存領域が契約内容で計算される容量を超える場合は、「追加ディスクオプション」の契約が必要です。

第5章 サービス提供時間 およびサポート

5-1.サービス提供時間帯／メンテナンスの通知

- サービス提供時間帯については、以下のとおりです。

サービス提供時間帯	24時間365日
-----------	----------

- メンテナンスの通知については、以下のとおりです。

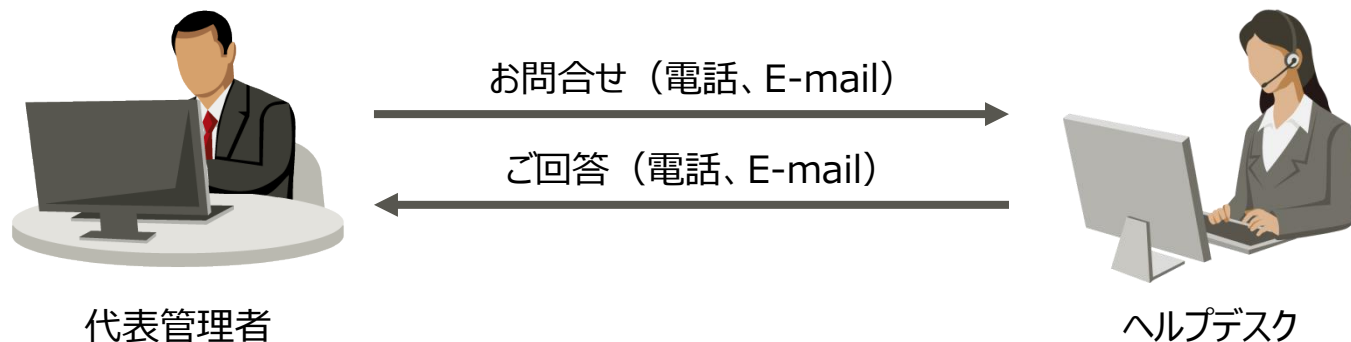
メンテナンスの通知	サービス提供時間帯内にメンテナンスを行う場合は、30日前までに代表管理者にE-mailにて通知します。
-----------	---

5-2. サポート体制

- 本SaaSサービスに関する仕様または操作方法に関する質問または相談（両者を総称して、以下「サポート」という）を、代理管理者からヘルプデスクの電話受付窓口またはE-mailで受け付けます。

【ご利用条件】

- サポートの利用には、初期設定サービス完了時にE-mailで通知する「AZCLOUD SaaS teraSpection～サービス利用開始のご案内～」に記載の「サポートID」が必要です。
 - 契約者からのお問合せおよび当社からの回答は、代表管理者を窓口として対応します。
 - 契約者が当該質問・相談を行う場合に必要な設備および回線利用料などの費用は、契約者が負担するものとします。
- また、本SaaSサービスのサポートは日本語のみ対応します。

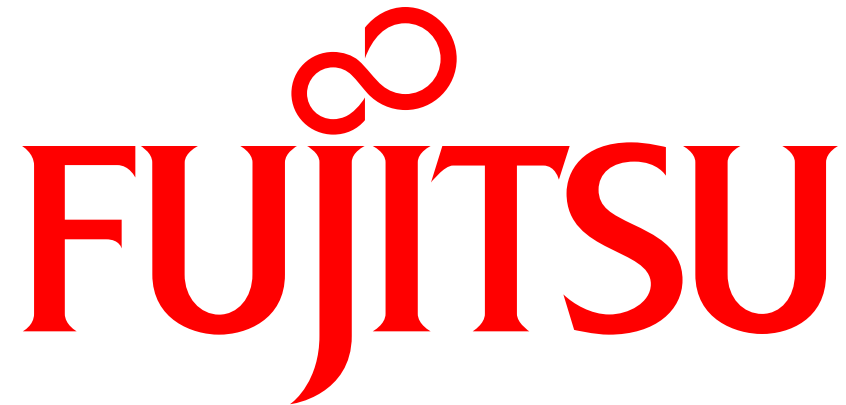


5-3.サポート対応時間帯

- お問い合わせ対応については、以下のとおりです。

問い合わせ	受付方法	電話	受付方法	E-mail
	受付時間	月曜日から金曜日まで（祝日および当社の指定する休業日を除く）の9時から17時。	受付時間	24時間365日
	回答方法	電話	回答方法	E-mailまたは電話
	回答時間	月曜日から金曜日まで（祝日および当社の指定する休業日を除く）の9時から17時。	回答時間	月曜日から金曜日まで（祝日および当社の指定する休業日を除く）の9時から17時。

※お問い合わせ先の「電話番号」および「E-mailアドレス」は、初期設定サービス完了時にE-mailで通知する「AZCLOUD SaaS teraSpection～サービス利用開始のご案内～」に記載します。



shaping tomorrow with you