

FUJITSU Cloud Service K5
K5 ポータルユーザーズガイド

Version 2.3

FUJITSU LIMITED

まえがき

本書の目的

FUJITSU Cloud Service K5 が提供するサービスを利用するための K5 ポータル操作手順を記載します。

以下の関連マニュアルもあわせて参照することを推奨します。

- ・IaaS サービスポータルユーザーズガイド
- ・IaaS 機能説明書
- ・PaaS サービスポータルユーザーズガイド

輸出管理規制

本ドキュメントを輸出または第三者へ提供する場合は、お客さまが居住する国および米国輸出管理関連法規等をご確認のうえ、必要な手続きをおとりください。

お願い

- ・本書は、予告なしに変更されることがあります。
- ・本書を無断で他に転用しないようお願いします。
- ・本書に記載されたデータの使用に起因する第三者の特許権およびその他の権利の侵害については、当社はその責を負いません。

変更履歴

版数	日付	変更箇所	概要
1.1	2016年5月2日	1.1 K5 ポータル概要 表 2:制約値一覧(3 ページ) 4.2 利用者情報検索(21 ページ) 4.3 利用者情報照会・変更・削除(23 ページ)	説明修正
		全体	画像差し替え
1.2	2016年5月30日	1.1 K5 ポータル概要 表 2-1:制約値一覧(3 ページ) 表 2-2:パスワードポリシー一覧(4 ページ)	説明追加
1.3	2016年7月20日	ドキュメント全体	画像差し替え 説明追加
1.4	2016年9月16日	ドキュメント全体	画像差し替え 説明修正
1.5	2016年9月29日	3.3.1 PaaS ポータルにアクセスする	画像差し替え 説明追加
1.6	2016年11月11日	6.1 ご利用料金	画像差し替え 説明追加
1.7	2016年11月21日	5.1.1 ユーザーの情報を照会・変更する	説明追加
1.8	2016年12月22日	3.1 ログイン 4.2 利用者情報検索 第6章 認証情報管理	機能追加対応
1.9	2017年2月28日	6.1 認証方式変更	説明追加
		ドキュメント全体	画像差し替え
		表 3:パスワードポリシー一覧	説明修正

版数	日付	変更箇所	概要
2.0	2017年3月31日	1.1.2 K5 ポータルの利用にあたって	説明追加
		3.2.1 IaaS ポータルにアクセスする	説明修正
		7.1.2 当月ご利用分の暫定料金を確認する	機能追加対応
		第8章 IaaS 管理	機能追加対応
		ドキュメント全体	画像差し替え
2.1	2017年5月19日	3.2.1 IaaS ポータルにアクセスする	説明修正
		4.3.2 利用者のパスワードを変更する	説明追加
		7.1.1 過去月ご利用分の確定料金を確認する	説明追加
		7.1.2 当月ご利用分の暫定料金を確認する	説明追加
		ドキュメント全体	画像差し替え
2.2	2017年8月18日	2.1.2 新規ユーザー本登録	説明追加
		4.3.2 利用者のパスワードを変更する	説明修正
2.3	2017年9月1日	1.1.2 K5 ポータルの利用にあたって	説明修正

目次

第1章	はじめに.....	1
1.1	K5 ポータル概要.....	2
1.1.1	K5 ポータル.....	2
1.1.2	K5 ポータルの利用にあたって.....	2
1.2	留意事項.....	6
1.2.1	動作環境.....	6
1.2.2	注意事項.....	6
第2章	利用登録.....	7
2.1	契約番号、ユーザー名の取得.....	8
2.1.1	新規利用登録.....	8
2.1.2	新規ユーザー本登録.....	11
第3章	K5 サービスの利用.....	15
3.1	ログイン.....	16
3.1.1	K5 ポータルにログインする.....	16
3.2	IaaS の利用.....	19
3.2.1	IaaS ポータルにアクセスする.....	19
3.3	PaaS の利用.....	21
3.3.1	PaaS ポータルにアクセスする.....	21
第4章	利用者情報管理.....	23
4.1	利用者情報登録.....	24
4.1.1	利用者を新規登録する.....	24
4.2	利用者情報検索.....	27
4.2.1	利用者の情報を検索する.....	27
4.3	利用者情報照会・変更・削除.....	30
4.3.1	利用者の情報を変更する.....	30
4.3.2	利用者のパスワードを変更する.....	32
4.3.3	利用者を削除する.....	34
4.3.4	利用者の状態を切り替える.....	35
第5章	ユーザー情報管理.....	36
5.1	ユーザー情報照会・変更.....	37
5.1.1	ユーザーの情報を照会・変更する.....	37
5.1.2	ユーザーのパスワードを変更する.....	41
第6章	認証情報管理.....	43
6.1	認証方式変更.....	44

6.1.1	認証用の証明書を発行する	44
6.1.2	認証方式の変更手順	47
6.2	認証用の証明書を再発行する	50
第 7 章	ご利用料金参照	53
7.1	ご利用料金	54
7.1.1	過去月ご利用分の確定料金を確認する	54
7.1.2	当月ご利用分の暫定料金を確認する	58
第 8 章	IaaS 管理	60
8.1	利用者管理 (プロジェクト)	61
8.1.1	プロジェクトを作成する	61
8.1.2	プロジェクトを編集する	67
8.1.3	プロジェクトの有効設定を変更する	71
8.2	利用者管理 (ユーザー)	74
8.2.1	ユーザーに紐づくロール割当てを変更する	74
8.3	利用者管理 (グループ)	78
8.3.1	グループを作成する	78
8.3.2	グループを編集する	85
8.3.3	グループを削除する	89
8.4	利用リージョン管理	91
8.4.1	リージョンを利用開始する	91
8.4.2	利用開始したリージョンへ接続する	94

第1章 はじめに

トピック:

- ・K5 ポータル概要
- ・留意事項

1.1 K5 ポータル概要

1.1.1 K5 ポータル

K5 ポータルとは、FUJITSU Cloud Service K5 IaaS・PaaS(以下、K5 IaaS・PaaS)サービスを利用するためのポータルサイトです。K5 ポータルサイトでは、K5 サービスを利用するための利用登録や、利用者管理などを行うことができます。

1.1.2 K5 ポータルの利用にあたって

K5 ポータルのご利用にあたり、基本となる情報を以下に示します。

ロール

K5 ポータルの各ユーザーには、「ロール」と呼ばれる権限情報が設定され、K5 ポータル上での操作を制御することができます。ロールには K5 ポータルを操作する上でのロール、第 8 章で示す「IaaS 管理」を操作するロールがあります。

K5 ポータルを操作する上でのロール

K5 ポータルでは、以下4種類のいずれかのロールがユーザーに対して設定されます。

契約者

K5 サービス新規利用登録時に作成されるユーザーは契約者となります。契約者は、他の利用者の登録や情報の更新を行うことができます。

利用者

契約者以外のユーザーは利用者に当たります。利用者は、「管理者」と「開発者」に分類されます。

管理者

管理者は、契約者と同様に、他の利用者の登録や情報の更新を行うことができます。

開発者

開発者は、自身の情報のみを更新することができます。

表 1: ロール別操作権限 (K5 ポータル)

操作一覧	K5 ポータルのロール		
	契約者	利用者	
		管理者	開発者
2.1 契約番号、ユーザー名の取得	○		
3.1 ログイン	○	○	○
3.2 IaaS の利用	○	○	○
3.3 PaaS の利用	○	○	○
4.1 利用者情報登録	○	○	
4.2 利用者情報検索	○	○	
4.3 利用者情報照会・変更・削除	○	○	
5.1 ユーザー情報照会・変更	○	○	○
6.1 証明書発行	○	○	○
6.2 認証方式変更	○	○	○
7.1 ご利用料金	○	○	○

IaaS 管理を操作する上でのロール

IaaS 管理では複数のロールをユーザーに対して設定できます。詳細なロールについては「IaaS 機能説明書」を参照して下さい。

入力項目とパスワードに対する制約

K5 ポータルでは、各項目に対して情報を入力する画面があります。それらの項目には制約値が設けられています。その一覧を以下の表 2 に記載します。

表 2: 制約値一覧

項目名	文字数制限	文字種別
ユーザー名	4～246 文字	半角英数字および以下の半角記号 .@-_
パスワード 変更前・変更 後パスワード	16～64 文字	以下の半角英数字記号： !#\$%&()*+-.0123456789=?@ABCDEFGHIJKLMNO PQRSTUVWXYZ[]_abcdefghijklmnopqrstuvwxyz{ 半角空白
氏名(姓)	64 文字以内	全角
氏名(名)	64 文字以内	全角
フリガナ(姓)	64 文字以内	全角カナ
フリガナ(名)	64 文字以内	全角カナ
会社名	64 文字以内	全角
メールアドレス	5～64 文字	以下の半角英数字記号： !#\$%&'*+-.0123456789=?@ABCDEFGHIJKLMNO PQRSTUVWXYZ^`_abcdefghijklmnopqrstuvwxyz[]~
電話番号	30 文字以内	半角数字および以下の半角記号 +-
ユーザー説明	255 文字以内	全角・半角
パスフレーズ	8～20 文字	半角英数字
プロジェクト名	詳細は「IaaS 機能説明書」を参照して下さい。	
説明(プロジェ クト)	255 文字以内	全角・半角
グループ名	詳細は「IaaS 機能説明書」を参照して下さい。	
説明(グルー プ)	255 文字以内	全角・半角

表 3: パスワードポリシー一覧

項目名	ポリシー
最低日数	1 日 (24 時間)
有効日数	90 日
ロックアウト	<ul style="list-style-type: none"> • 連続して一致しなかった回数: 5 回 • ロックがかかってから解除までの時間: 30 分
履歴	過去 4 回と同じパスワード文字列を含む場合は使用不可
複雑性	<ul style="list-style-type: none"> • ユーザー名を含まないこと • 英字を 1 文字以上含むこと • 数字を 1 文字以上含むこと

言語設定

K5 ポータルでは、表示言語を切り替えることができます。言語切替を行う場合は、画面右上のプルダウン(①)から表示させる言語を選択してください。



1.2 留意事項

1.2.1 動作環境

K5 ポータルの動作環境を説明します。

K5 ポータルは以下の OS とブラウザで動作します。

- ・OS: Windows 7/8/8.1
- ・ブラウザ: Microsoft Internet Explorer 11

1.2.2 注意事項

ブラウザの「進む」ボタンと「戻る」ボタンは使用しないでください。正しく動作しない場合があります。

第2章 利用登録

トピック:

- ・契約番号、ユーザー名の取得

2.1 契約番号、ユーザー名の取得

2.1.1 新規利用登録

K5 を利用するためには、契約番号およびユーザー名を取得する必要があります。

解説

以下の手順に従って、K5 サービスの新規利用登録を行います。

手順

1. URL : <https://s-portal.cloud.global.fujitsu.com/> から、[K5ポータル]画面にアクセスします。
2. [K5ポータル]画面で、[K5を始める] (①)ボタンをクリックします。

FUJITSU Cloud Service K5

富士通のノウハウとオープン技術を融合した新しいクラウドサービス「K5」

K5を始める ログイン

1

お知らせ

2017/04/05
【IaaSポータルへの正式リリースのご案内】

2017年1月25日よりご利用開始して提供しておりましたK5 IaaSポータルについて、来日よりK5 IaaSポータルと名称を改め、正式名称として提供いたします。従来のK5 IaaSポータルはK5 IaaSポータル クラシックと改称し、2017年5月20日までご利用いただけます。

【K5 IaaSポータル(IaaS)ポータル 正式版概要】

- ◆K5ポータルとIaaSポータルとのシングルサインオンを実現
従来はK5ポータルへログインを行っている状態で、K5 IaaSポータルへは再度ログインの必要がございましたが、K5 IaaSポータルとのシングルサインオンを実現しております。
- ◆K5 IaaSポータル(IaaS)ポータル 正式版ではK5ポータルとのシングルサインオンを実現しております。
- ◆これにより、一度のログイン行動で、K5 IaaS/PaaSポータル両方にログインすることが可能となります。

◆K5ポータルへ一部機能を統合

サービス

IaaSポータル PaaSポータル

リンク

証明書再発行
FUJITSU Cloud Service K5 料金表(日本)
FUJITSU Cloud Service K5 料金表(グローバル/共通)
IaaSドキュメントツール類

3. [申込メール送信]画面で、必要な項目を入力します。入力内容およびリンク先の利用規約を確認し、ラジオボタンから[同意する]を選択して、[発行] (②)ボタンをクリックします。[K5 ポータル]画面に戻る場合は[戻る] (③)ボタンをクリックします。

本サービス利用会員の申し込み案内を送付するメールアドレスを入力してください。

*は必須項目

言語 *	選択してください
メールアドレス *	(半角64文字以内) 例: xxxxxx@xx.xx
契約拠点 *	日本

FUJITSU Cloud Service K5(以下、「本サービス」という)利用会員の
お申込みにあたり、以下のリンク先にある利用規約への同意が必要となります。
リンク先でご確認ください。

<http://jp.fujitsu.com/solutions/cloud/k5/terms/>

同意する

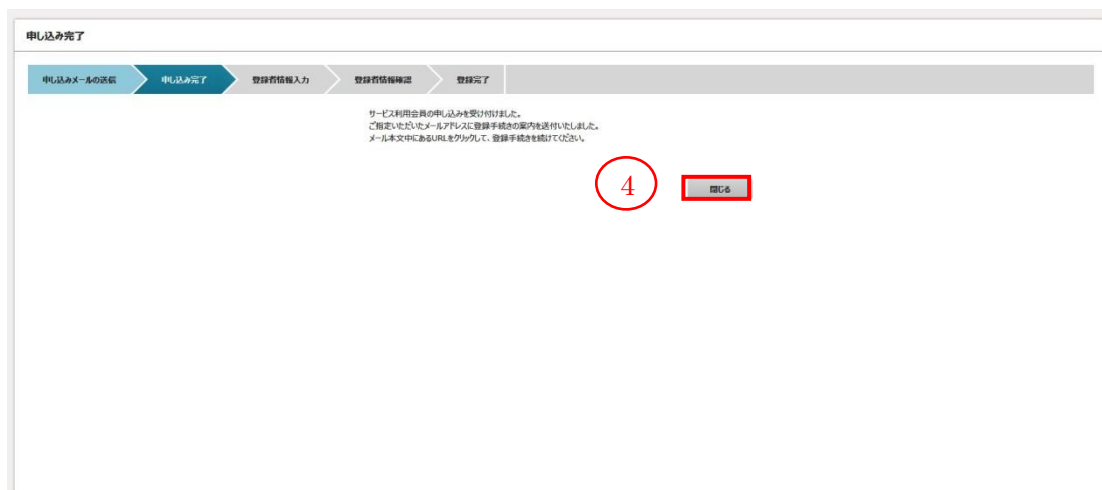
同意しない



表 4 : 新規利用登録用の入力項目

項目名	説明
言語	本登録の案内メールの言語を選択します。
メールアドレス	本登録の案内メールの送信先メールアドレスを入力します。
契約拠点	FUJITSU Cloud Service K5 の契約拠点を選択します。 ※契約拠点ごとにサービス利用時の金額や通貨が定まっています。 ※日本で契約される場合は日本を選択します。

4. 表示される申込完了のメッセージを確認して、[閉じる] (④)ボタンをクリックします。



5. 本登録案内メールが、登録したメールアドレスに送信されます。

2.1.2 新規ユーザー登録

本登録の案内メールに記載された URL にアクセスし、登録処理を完了します。

解説

以下の手順に従って、利用登録および新規ユーザーの発行を完了します。

手順

1. 新規利用登録(2.1.1)で受け取った案内メールに記載されている URL にアクセスします。
2. 登録者情報を入力して、[次へ] (①)ボタンをクリックします。

*は必須項目

契約情報

契約拠点	日本
IaaSデフォルトリージョン *	jp-east-2
通貨	円

ログイン情報

ユーザー名 *	<input type="text"/> <small>(半角英数字/4文字以上-246文字以内)</small>
パスワード *	<input type="password"/>
パスワード (再入力) *	<input type="password"/>

メール通知

言語 *	選択してください
------	----------

申込み代表者情報

氏名 *	(姓) <input type="text"/> (名) <input type="text"/> <small>例：富士通 例：太郎</small>
フリガナ *	(姓) <input type="text"/> (名) <input type="text"/> <small>(全角カナ) 例：フジツウ (全角カナ) 例：タロウ</small>
会社名 *	<input type="text"/> <small>例：富士通株式会社</small>
メールアドレス *	<input type="text"/> <small>(半角64文字以内) 例：xxxxx@xx.xx</small>
電話番号 *	<input type="text"/> <small>(半角数字記号(記号は+、-のみ)/30文字以内) 例：+81-3-1234-5678</small>
ユーザー説明	<input type="text"/> <small>(255文字以内)</small>



表 5 : 本登録用の入力項目

項目名	説明
IaaS デフォルトリージョン	IaaS を利用する際にデフォルトで使うリージョンを選択します。 ※jp-east-1(東日本リージョン 1)はデフォルトリージョンとして選択できません。東日本リージョン 1 を利用される場合は、「8.4 利用リージョン管理」に従い、リージョンの利用開始を行ってください。
ユーザー名	制約値に従い、新規ユーザーのユーザー名を入力します。
パスワード	制約値に従い、新規ユーザーのパスワードを入力します。
言語	K5ポータルから送信されるメールの言語を選択します。
氏名(姓・名)	制約値に従い、新規ユーザーの氏名(姓・名)を入力します。
フリガナ(姓・名)	制約値に従い、新規ユーザーの氏名のフリガナ(姓・名)を入力します。 「言語」として日本語以外が選択されている場合は、表示されません。
会社名	制約値に従い、新規ユーザーが所属する会社名を入力します。
メールアドレス	制約値に従い、新規ユーザーのメールアドレスを入力します。
電話番号	制約値に従い、新規ユーザーの電話番号を入力します。
ユーザー説明	制約値に従い、新規ユーザーの説明を入力します。

4. 登録したメールアドレスに登録完了メールが送信されます。そのままログインする場合は、[K5 ポータル] (④)ボタンをクリックします。ウィンドウを閉じる場合は [閉じる] (⑤)ボタンをクリックします。(※1 重要)

FUJITSU Cloud Service K5に会員登録いただき、誠にありがとうございます。以下の通り会員登録を受け付けました。この情報は本サービスの利用にあたって非常に重要な情報ですので、この画面を印刷する、またはメモをとるなどの方法で大切に保管してください。

氏名	富士通 太郎
フリガナ	フジツウ タロウ
契約番号	
ユーザー名	manual04

サービスのご利用開始に関する情報につきましては別途ご登録いただいたメールアドレスへ送付させていただきましたので、あわせてご確認ください。



※1 重要

発行された契約番号とユーザー名は K5 ポータルのログインに使用します。大切に保管してください。

第 3 章 K5 サービスの利用

トピック:

- ・ログイン
- ・IaaS の利用
- ・PaaS の利用

3.1 ログイン

3.1.1 K5 ポータルにログインする

K5 ポータルにログインします。

始める前に

[K5 ポータル]画面にアクセスします。

解説

以下の手順に従って、K5 ポータルにログインします。ここでは、新規ユーザー登録(2.1.2)で登録した契約者のユーザーでログインします。

手順

1. [K5 ポータル]画面で、[ログイン] (①)をクリックします。



お使いのブラウザにクライアント証明書が登録されている場合、[ログイン](①)をクリックすると下記のようにダイアログボックスが表示されることがあります。



認証方式として、「証明書+パスワード」を選択しているユーザーでログインする場合は、対象の証明書が一つ選択されていることを確認し、OK ボタン(②)をクリックして次の画面に進みます。

認証方式として「パスワード認証」を選択したユーザーでログインする場合は、「キャンセル」(③)をクリックします。

2. [ログイン]画面で、契約番号、ユーザー名、パスワードを入力して[ログイン] (④) ボタンをクリックします。



3. ログイン後の[K5 ポータル]画面が表示されることを確認します。

The screenshot displays the FUJITSU Cloud Service K5 portal. At the top, there is a navigation menu with options like 'HOME', '利用者管理', 'IaaS管理', 'ご利用料金 (確定済み)', and '当月ご利用料金 (未確定)'. The main header area features a large banner with the text '富士通のノウハウとオープン技術を融合した新しいクラウドサービス「K5」'. Below this, the page is organized into three columns: 'お知らせ' (News), 'メンテナンス・トラブル情報' (Maintenance & Troubleshooting), and 'サービス' (Services). The 'お知らせ' column contains a notice dated 2017/04/05 regarding the K5 IaaS portal. The 'メンテナンス・トラブル情報' column shows a CF service outage on 2017/03/17. The 'サービス' column includes links for 'IaaSポータル' and 'PaaSポータル'.

3.2 IaaS の利用

3.2.1 IaaS ポータルにアクセスする

IaaS を利用するためには、K5 ポータルから IaaS ポータルにアクセスします。

始める前に

K5 ポータルで登録したユーザーでログインします。

解説

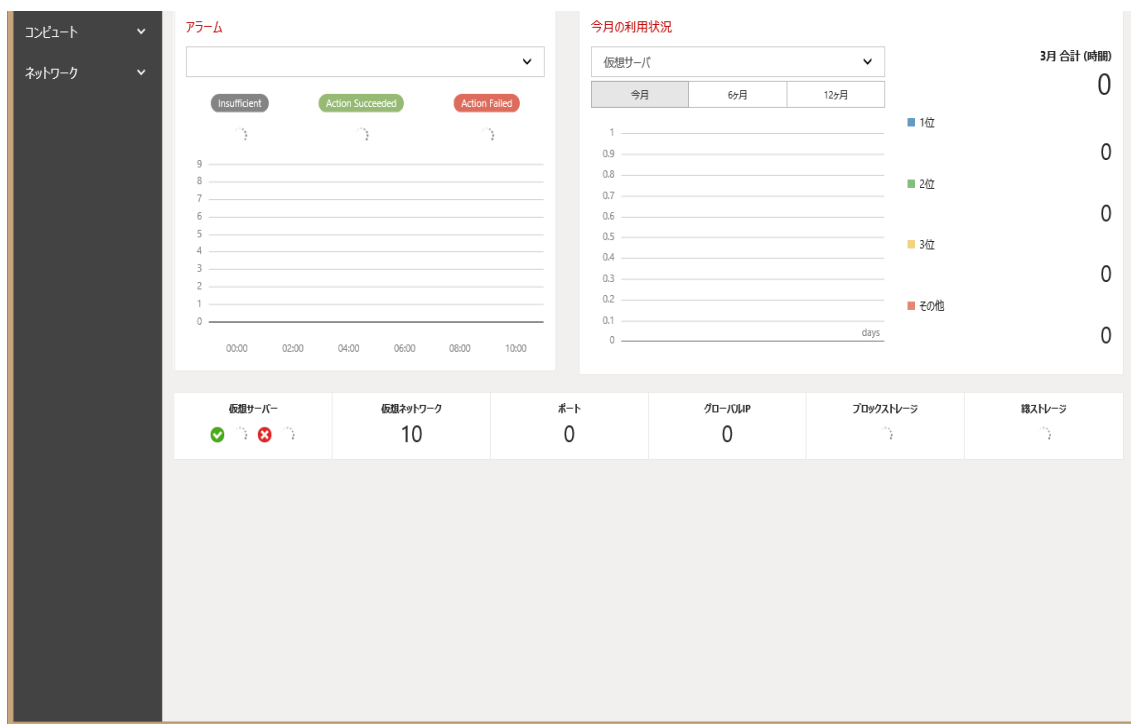
以下の手順に従って、IaaS ポータルにアクセスします。

手順

1. [K5 ポータル]画面で、サービスメニューから[IaaS ポータル] (①)リンクをクリックします。

The screenshot shows the FUJITSU Cloud Service K5 portal. The navigation bar includes 'HOME', '利用管理', 'IaaS管理', 'ご利用料金 (確定済み)', and '当月ご利用料金 (未確定)'. The main content area is divided into three columns: 'お知らせ' (News), 'メンテナンス・トラブル情報' (Maintenance & Troubleshooting), and 'サービス' (Services). In the 'サービス' column, the 'IaaSポータル' link is highlighted with a red box and a circled '1' next to it. Other links include 'PaaSポータル' and 'リンク'.

2. ログイン後の[IaaSポータル]画面が表示されたこと確認します。IaaSポータルの操作方法は、IaaS サービスポータルユーザーズガイドを参照してください。



3.3 PaaS の利用

3.3.1 PaaS ポータルにアクセスする

PaaS を利用するためには、K5 ポータルから PaaS ポータルにアクセスします。

始める前に

K5 ポータルで登録したユーザーでログインします。

解説

以下の手順に従って、PaaS ポータルにアクセスします。

手順

1. [K5 ポータル]画面で、サービスメニューから[PaaS ポータル] (①)リンクをクリックします。

The screenshot displays the FUJITSU Cloud Service K5 portal. At the top, there is a navigation bar with the following items: HOME, 利用管理, IaaS管理, ご利用料金 (確定済み), and 当月ご利用料金 (未確定). The main banner area contains the text '富士通のノウハウとオープン技術を融合した新しいクラウドサービス「K5」'. Below the banner, the page is divided into three columns: 'お知らせ' (News), 'メンテナンス・トラブル情報' (Maintenance & Troubleshooting), and 'サービス' (Services). In the 'サービス' column, there are two buttons: 'IaaSポータル' and 'PaaSポータル'. The 'PaaSポータル' button is highlighted with a red box and a circled '1', indicating the target link for the procedure.

2. PaaS ポータルの[特長]画面が表示されたことを確認します。PaaS ポータルの操作方法は、PaaS サービスポータルユーザーズガイドを参照してください。

FUJITSU Cloud Service K5 PaaS Japanese portalIntegration11 FUJITSU

特長 **ご利用サービス** サービス ▼ FAQ ドキュメント K5ポータル laaSポータル

お客様のデジタル革新を加速するプラットフォーム

K5 PaaSとは

最先端のICTとお客様と共に培ってきたノウハウを結集したビジネス・プラットフォームを提供します。
「既存ビジネスの成長」と「新しいマーケットの創造」を支え、新たなエコシステムを実現します。



既存ビジネスの成長

既存システムのモダナイゼーションを行い競争力を強化します。



新しいマーケット創造

新規ビジネスの迅速な立ち上げを実現します。



新たなエコシステムの実現

企業・業種の特長を超えて連携し新たなエコシステムを創出します。

第 4 章 利用者情報管理

トピック:

- ・利用者情報登録
- ・利用者情報検索
- ・利用者情報照会・変更・削除

4.1 利用者情報登録

4.1.1 利用者を新規登録する

契約者と管理者は、K5 サービスの利用者を新規に登録することができます。

始める前に

契約者あるいは管理者のユーザーで K5 ポータルにログインします。

解説

以下の手順に従って、利用者を新規登録します。

手順

1. [K5 ポータル]画面で、メニュータブから[利用者管理] (①)をクリックします。

The screenshot shows the FUJITSU Cloud Service K5 portal. At the top, there is a navigation bar with the following items: HOME, 利用者管理 (circled with a red box and labeled with a circled '1'), IaaS管理, ご利用料金 (確定済み), and 当月ご利用料金 (未確定). Below the navigation bar is a large banner with the text '富士通 ① クラウドとオープン技術を融合した新しいクラウドサービス「K5」'. The main content area is divided into three columns: 'お知らせ' (Notice), 'メンテナンス・トラブル情報' (Maintenance & Trouble Information), and 'サービス' (Service). The 'サービス' column contains two buttons: 'IaaSポータル' and 'PaaSポータル'. The 'お知らせ' column contains a notice dated 2017/04/05 regarding the K5 IaaS portal. The 'メンテナンス・トラブル情報' column contains a notice dated 2017/03/17 regarding a CF portal outage.

表 6 : ユーザー情報登録用 入力項目

項目名	説明
ユーザー名	制約値に従い、新規利用者のユーザー名を入力します。
パスワード	制約値に従い、新規利用者のパスワードを入力します。
言語	K5ポータルから送信されるメールの言語を選択します。
氏名(姓・名)	制約値に従い、新規利用者の氏名(姓・名)を入力します。
フリガナ(姓・名)	制約値に従い、新規利用者の氏名のフリガナ(姓・名)を入力します。 「言語」として日本語以外が選択されている場合は、表示されません。
メールアドレス	制約値に従い、新規利用者のメールアドレスを入力します。
ユーザー説明	制約値に従い、新規利用者の説明を入力します。
ロール(※1)	新規利用者のロールを選択します。

入力した内容で利用者が登録されます。[利用者情報検索]で利用者が登録されていることを確認することができます。

※1

K5ポータルを操作する上でのロールとIaaS管理・PaaSポータルを操作する上でのロールは異なります。IaaS管理を操作する上でのロールは、デフォルトで「メンバーロール」が設定され、PaaSポータルを操作する上でのロールは、「開発者」が設定されます。変更する場合は、IaaS管理を操作する上でのロールは第8章を、PaaSポータルを操作する上でのロールはPaaSポータルサービスユーザズガイドを参照の上、変更して下さい。

4.2 利用者情報検索

4.2.1 利用者の情報を検索する

契約者と管理者は、K5 サービスの利用者を検索することができます。

始める前に

契約者あるいは管理者のユーザーで K5 ポータルにログインします。

解説

以下の手順に従って、利用者の情報を検索します。

手順

1. [K5 ポータル]画面で、メニュータブから[利用者管理] (①)をクリックします。

The screenshot shows the FUJITSU Cloud Service K5 portal. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'HOME', '利用者管理' (User Management), 'IaaS管理' (IaaS Management), 'ご利用料金 (確定済み)' (Usage Fees (Confirmed)), and '当月ご利用料金 (未確定)' (Current Month Usage Fees (Unconfirmed)). The '利用者管理' tab is highlighted with a red box and a circled '1'. Below the navigation bar is a large banner with the text '富士通の ① とオープン技術を融合した新しいクラウドサービス「K5」'. The main content area is divided into three columns: 'お知らせ' (Notice), 'メンテナンス・トラブル情報' (Maintenance & Trouble Information), and 'サービス' (Service). The 'お知らせ' column contains a notice dated 2017/04/05 regarding the official release of the K5 IaaS portal. The 'メンテナンス・トラブル情報' column contains a notice dated 2017/03/17 regarding a service outage. The 'サービス' column contains links to the 'IaaSポータル' and 'PaaSポータル'.

2. [利用者情報検索]画面で、ラジオボタンから検索条件を選択して、条件を入力し、[検索] (②)ボタンをクリックします。

利用者情報検索

検索条件

条件を指定して検索を行ってください。

指定なし

ユーザー名 (完全一致)

氏名 (部分一致)

フリガナ (部分一致)

検索

2

利用者情報

No.	ユーザー名	メールアドレス	氏名	フリガナ	状態 (有効/無効)	認証方式	操作
-----	-------	---------	----	------	------------	------	----

表 7 : 利用者情報検索用の入力項目

項目名	説明
指定なし	検索条件を指定しません。全利用者が表示されます。
ユーザー名(完全一致)	ユーザー名が完全に一致する利用者が表示されます。
氏名(部分一致)	氏名が部分一致する利用者が表示されます。
フリガナ(部分一致)	フリガナが部分一致する利用者が表示されます。

3. 検索条件に当てはまる利用者が表示されることを確認します。認証情報の詳細を表示したい場合は、対象の利用者の[照会] (③)ボタンをクリックします。

検索条件

条件を指定して検索を行ってください。

指定なし

ユーザー名 (完全一致)

氏名 (部分一致)

フリガナ (部分一致)

検索

利用者情報

No.	ユーザー名	メールアドレス	氏名	フリガナ	状態 (有効/無効)	認証方式	操作
1	user01	a@b.com	FujitsuTaro		有効	状態切替	照会 変更 パスワード変更 削除

3

FUJITSU Cloud Service K5 PaaS

管理者メニュー 日本語 paasoperator_st_001 FUJITSU

実行番号(完全一致) L144YR0
 ユーザー名(完全一致)
 氏名(部分一致)
 フリガナ(部分一致)
 会社名(部分一致)

顧客対象情報

選択	No.	実行番号	実行拠点	種別	認証情報										
<input type="radio"/>	1	L144YR0	日本	ppqwertyuop123456 789	<table border="1"> <tr> <td>ユーザー名</td> <td>user01</td> </tr> <tr> <td>認証方式</td> <td>証明書+/パスワード認証</td> </tr> <tr> <td colspan="2">証明書</td> </tr> <tr> <td>状態</td> <td>valid</td> </tr> <tr> <td>有効期限</td> <td>Wed Oct 05 04:14:59 UTC 2016/5 Sat Oct 05 04:22:30 UTC 2019まで</td> </tr> </table>	ユーザー名	user01	認証方式	証明書+/パスワード認証	証明書		状態	valid	有効期限	Wed Oct 05 04:14:59 UTC 2016/5 Sat Oct 05 04:22:30 UTC 2019まで
ユーザー名	user01														
認証方式	証明書+/パスワード認証														
証明書															
状態	valid														
有効期限	Wed Oct 05 04:14:59 UTC 2016/5 Sat Oct 05 04:22:30 UTC 2019まで														

1

[顧客登録](#)
[顧客変更](#)
[実行者変更](#)
[顧客削除](#)

[主契約情報](#)
[サービスグループ情報一覧](#)
[サービス利用状況](#)
[料金情報検索](#)

4.3 利用者情報照会・変更・削除

4.3.1 利用者の情報を変更する

契約者と管理者は、他の利用者の情報を変更することができます。
※管理者は、契約者の情報を検索できますが、変更はできません。

始める前に

契約者あるいは管理者のユーザーでログインし、情報を変更する利用者を検索します。

解説

以下の手順に従って、利用者の情報を照会し、変更します。

手順

1. [利用者情報検索]画面で、ラジオボタンから変更する利用者を選択して、[変更] (①)ボタンをクリックします。

検索条件

条件を指定して検索を行ってください。

指定なし

ユーザー名 (完全一致)

氏名 (部分一致)

プリガナ (部分一致)

検索

利用者情報

No.	ユーザー名	メールアドレス	氏名	プリガナ	状態 (有効/無効)	認証方式	操作			
1	user01	a@b.com	FujitsuTaro		有効	状態切り替え	削除	変更	パスワード変更	削除

2. [利用者情報変更]画面で、選択した利用者の情報が表示されることを確認します。

変更する項目の内容を入力し、[変更] (②)ボタンをクリックします。[利用者情報検索]画面に戻る場合は、[戻る] (③)ボタンをクリックする。

*は必須項目
利用者情報

ユーザー名	stg-test008-usr02
言語 *	日本語
氏名 *	(姓) 藤 × (名) 二郎 例：富士通 例：太郎
フリガナ	(姓) フジ (名) シロウ (全角カナ) 例：フジツウ (全角カナ) 例：シロウ
メールアドレス *	abc@xx.xx (半角64文字以内) 例：xxxxxx@xx.xx
ユーザー説明	 (255文字以内)
ロール *	再販先開発者

3
2

戻る
変更

表 8 : ユーザー情報変更用の入力項目

項目名	説明
言語	K5ポータルから送信されるメールの言語を変更します。
氏名(姓・名)	制約値に従い、利用者の氏名(姓・名)を変更します。
フリガナ(姓・名)	制約値に従い、利用者の氏名(姓・名)のフリガナを変更します。 「言語」として日本語以外が選択されている場合は、表示されません。
メールアドレス	制約値に従い、利用者のメールアドレスを変更します。
ユーザー説明	制約値に従い、利用者の説明を変更します。
ロール	利用者のロールを変更します。

4.3.2 利用者のパスワードを変更する

契約者と管理者は、他の利用者のパスワードを変更することができます。

※管理者は、契約者のパスワードも変更することができます。

始める前に

契約者あるいは管理者のユーザーでログインし、パスワードを変更する利用者(契約者)を検索します。

解説

以下の手順に従って、利用者(契約者)のパスワードを変更します。

手順

1. [利用者情報検索]画面で、ラジオボタンからパスワードを変更する利用者(契約者)を選択して、[パスワード変更] (①)ボタンをクリックします。

検索条件

条件を指定して検索を行ってください。

指定なし

ユーザー名 (完全一致)

氏名 (部分一致)

フリガナ (部分一致)

検索

利用者情報

No.	ユーザー名	メールアドレス	氏名	フリガナ	状態 (有効/無効)	認証方式	操作
1	user01	a@b.com	FujitsuTaro		有効	状態切替	照会 変更 パスワード変更 削除

2. [利用者パスワード変更]画面で、変更するパスワードを入力し、[変更] (②)ボタンをクリックする。

*は必須項目
パスワード変更

氏名	藤二部
ユーザー名	stg-test008-usr02
変更後パスワード*	<input type="password"/> (半角英数字/16文字以上・64文字以内)
変更後パスワード(再入力)*	<input type="password"/> (半角英数字/16文字以上・64文字以内)

②

表 9 ユーザーパスワード変更用の入力項目

項目名	説明
変更後パスワード	制約値に従い、利用者(契約者)の変更後パスワードを入力します。

4.3.3 利用者を削除する

契約者と管理者は、他の利用者を削除することができます。

※契約者は管理者を削除できますが、管理者は契約者を削除できません。

始める前に

契約者あるいは管理者のユーザーでログインし、削除する利用者を検索します。

解説

以下の手順に従って、利用者を削除します。

手順

1. [利用者情報検索]画面で、ラジオボタンから削除する利用者を選択して、[削除] (①)ボタンをクリックします。(※1)

検索条件

条件を指定して検索を行ってください。

指定なし

ユーザー名 (完全一致)

氏名 (部分一致)

フリガナ (部分一致)

検索

利用者情報

No.	ユーザー名	メールアドレス	氏名	フリガナ	状態 (有効/無効)	認証方式	操作			
1	user01	a@b.com	FujitsuTaro		有効	状態切替	脱会	変更	パスワード変更	削除

①

※1

[利用者情報検索]画面において、管理者が自分自身を選択し、削除することはできません。削除する場合は、契約者か他の管理者のユーザーに作業を依頼してください。

4.3.4 利用者の状態を切り替える

契約者と管理者は、他の利用者の状態を切り替えることができます。

始める前に

契約者あるいは管理者のユーザーでログインし、状態の切替を行う利用者を検索します。

解説

以下の手順に従って、利用者の状態を切り替えます。

手順

1. [利用者情報検索]画面で、状態を切り替える利用者の、[状態切替] (①)ボタンをクリックします。(※1)

検索条件

条件を指定して検索を行ってください。

指定なし

ユーザー名 (完全一致)

氏名 (部分一致)

フリガナ (部分一致)

検索

利用者情報

No.	ユーザー名	メールアドレス	氏名	フリガナ	状態 (有効/無効)	認証方式	操作
1	user01	a@b.com	FujitsuTaro		有効	状態切替	無効 変更 パスワード変更 削除

①

※1

[利用者情報検索]画面において、管理者が自分自身を選択し、状態を切り替えることはできません。切り替える場合は、契約者か他の管理者のユーザーに作業を依頼してください。

第 5 章 ユーザー情報管理

トピック:

・ユーザー情報照会・変更

5.1 ユーザー情報照会・変更

5.1.1 ユーザーの情報を照会・変更する

K5 ポータルにログインしているユーザー自身の情報を照会・変更します。

始める前に

K5 ポータルで登録したユーザーでログインします。

解説

以下の手順に従って、ログインしているユーザーの情報を照会し、変更します。ここでは契約者のユーザーで操作を行います。

手順

1. [K5 ポータル]画面で、右上のプルダウンメニューから[ユーザー情報変更] (①)をクリックします。

The screenshot shows the FUJITSU Cloud Service K5 portal. At the top right, a dropdown menu is open, and the option 'ユーザー情報変更' (User Information Change) is highlighted with a red box and a circled '1'. The main content area is divided into three columns: 'お知らせ' (Notice), 'メンテナンス・トラブル情報' (Maintenance/Incident Information), and 'サービス' (Services). The 'サービス' column contains buttons for 'IaaSポータル' and 'PaaSポータル', and a 'リンク' (Link) section with various service links.

2. [ユーザー情報変更]画面で、変更する項目の内容を入力し、[変更] (2)ボタンをクリックします。(※1)(※2)

*は必須項目
契約情報

契約拠点	日本
通貨	円

メール通知

メンテナンス・トラブル情報通知先	利用責任者・担当者	※1
------------------	-----------	----

申込み代表者情報

契約番号	test0000
ユーザー名	testUser0000
言語 *	日本語
氏名 *	(姓) 富士通 (名) 太郎 例：富士通 例：太郎
フリガナ *	(姓) フジツウ (名) タロウ (全角カナ) 例：フジツウ (全角カナ) 例：タロウ
会社名 *	富士通株式会社 例：富士通株式会社
メールアドレス *	xxxxx@xx.xx (半角64文字以内) 例：xxxxx@xx.xx
電話番号 *	+81-3-1234-5678 (半角数字記号(記号は+、-のみ)/30文字以内) 例：+81-3-1234-5678
ユーザー説明	 (255文字以内)

利用責任者情報

利用責任者連絡先メールアドレス	xxxxx@xx.xx (半角64文字以内) 例：xxxxx@xx.xx	※1
-----------------	---	----

担当者情報

担当者連絡先メールアドレス	xxxxx@xx.xx (半角64文字以内) 例：xxxxx@xx.xx	※1
---------------	---	----

2

変更

表 10 : 本人のユーザー情報変更用入力項目

項目名	説明
言語	K5ポータルから送信されるメールの言語を選択します。
氏名(姓・名)	制約値に従い、ユーザーの氏名(姓・名)を入力します。
フリガナ(姓・名)	制約値に従い、ユーザーのフリガナ(姓・名)を入力します。 「言語」として日本語以外が選択されている場合は、表示されません。
会社名	制約値に従い、ユーザーが所属する会社名を入力します。
メールアドレス	制約値に従い、ユーザーのメールアドレスを入力します。
電話番号	制約値に従い、ユーザーの電話番号を入力します。
ユーザー説明	制約値に従い、ユーザーの説明を入力します。

※1

契約者の場合は、[ユーザー情報変更]画面で変更できる項目が限られています。K5 契約時の申込み情報を変更するには、変更・解約申込書による手続きが必要となります。

※2

ログインしたユーザーが「利用者」の場合、「ユーザー情報変更」画面として以下の画面が表示されます。

*は必須項目
ユーザー情報

契約番号	test0000
ユーザー名	testUser0001
言語 *	日本語
氏名 *	(姓) 富士通 × (名) 太郎 例：富士通 例：太郎
フリガナ	(姓) フジツウ (名) タロウ (全角カナ) 例：フジツウ (全角カナ) 例：タロウ
メールアドレス *	xxxxx@xx.xx (半角64文字以内) 例：xxxxx@xx.xx
ユーザー説明	(255文字以内)

変更

表 11 : ユーザー情報の説明

項目名	説明
言語	K5ポータルから通知されるメールの言語を選択します。
氏名(姓・名)	制約値に従い、ユーザーの氏名(姓・名)を入力します。
フリガナ(姓・名)	制約値に従い、ユーザーのフリガナ(姓・名)を入力します。 「言語」として日本語以外が選択されている場合は、表示されません。
メールアドレス	制約値に従い、ユーザーのメールアドレスを入力します。
ユーザー説明	制約値に従い、ユーザーの説明を入力します。

5.1.2 ユーザーのパスワードを変更する

K5 ポータルにログインしているユーザー自身のパスワードを変更します。

始める前に

K5 ポータルで登録したユーザーでログインします。

解説

以下の手順に従って、ログインしたユーザーのパスワードを変更します。

手順

1. [K5 ポータル]画面で、右上のプルダウンメニューから[パスワード変更] (①)をクリックします。

FUJITSU Cloud Service K5

HOME 利用管理 IaaS管理 ご利用料金 (確定済み) 当月ご利用料金 (未確定)

日本語 portalintegration11 ユーザー情報変更

パスワード変更

認証方式変更

ログアウト

富士通のノウハウとオープン技術を融合した新しいクラウドサービス「K5」

お知らせ

2017/04/05
【IaaSポータルへの正式リリースのご案内】

2017年1月25日よりご利用頂いていた「富士通K5 iaaSポータル」につきまして、本日より「K5 iaaSポータル」に名称変更し、正式リリースいたします。従来の「K5 iaaSポータル」は「K5 iaaSポータル」クラシック版として、2017年5月20日までご利用いただけます。

【K5 iaaSポータル(IaaSサービス)正式版への変更】

- K5ポータルとのシングルサインオンを実現
従来はK5ポータルへログインを行っている状態で、K5 iaaSポータルへは再度ログインの必要がありました。K5 iaaSポータル(IaaSサービス)正式版ではK5ポータルとのシングルサインオンを実現いたします。これにより、一度のログイン行為で、K5 iaaS/PaaSポータルの全てにログインすることが可能となります。
- K5ポータルへ一部機能を引き継ぎ

メンテナンス・トラブル情報

2017/03/17
【CFトラブル復旧のお知らせ】

サービス名: CF
リージョン: us-1
トラブル内容: 3/15 20:10頃より3/17 19:33まで下記トラブルが発生してまいりました。K5ポータルサービスへの影響は発生していません。K5ポータルサービスへの影響は発生していません。
-CFのサービスが正常に稼働していません。
影響範囲: CFサービスの利用可能
復旧状況: 3/17 19:33までに復旧しております。ご迷惑をおかけして申し訳ありません。

2017/03/17
【CFトラブル復旧のお知らせ】

サービス名: CF

サービス

IaaSポータル PaaSポータル

リンク

FUJITSU Cloud Service K5 料金表(日本)

FUJITSU Cloud Service K5 料金表(グローバル/共通)

IaaSドキュメントツール集

2. [パスワード変更画面]で、変更前パスワード、変更後パスワードおよび変更後パスワード(再入力)を入力し、[変更] (②)ボタンをクリックします。

*は必須項目

氏名	富士通太郎
ユーザー名	manual03
変更前パスワード *	<input type="password"/> <small>(半角英数字/16文字以上・64文字以内)</small>
変更後パスワード *	<input type="password"/> <small>(半角英数字/16文字以上・64文字以内)</small>
変更後パスワード (再入力) *	<input type="password"/> <small>(半角英数字/16文字以上・64文字以内)</small>



表 12 : 本人のパスワード変更用入力項目

項目名	説明
変更前パスワード	ユーザーのパスワードを入力します。
変更後パスワード	制約値に従い、ユーザーの変更後パスワードを入力します。

第 6 章 認証情報管理

トピック:

- ・認証方式変更
- ・認証用の証明書を再発行する

6.1 認証方式変更

6.1.1 認証用の証明書を発行する

サービスを利用するユーザーがクライアント認証を行うための証明書を発行します。

始める前に

K5 ポータルで登録したユーザーでログインします。

解説

以下の手順に従って、ログインしたユーザーのクライアント証明書を発行します。

手順

1. [K5 ポータル]画面で、右上のプルダウンメニューから[認証方式変更] (①)をクリックします。

2017/04/03
【IaaSポータルボードの正式リリースのご案内】

2017年1月22日よりご利用開始して提供しておりますK5 IaaSのポータルボードにつきまして、本日よりK5 IaaSポータルに名称変更、ロゴ刷新して提供いたします。従来のK5 IaaSポータルはK5 IaaSポータル クラシックと改称し、2017年5月20日までご利用いただけます。

【K5 IaaSポータル(IaaSポータルボード)正式改題】

- K5ポータルとのシングルサインオンを実現
従来はK5ポータルへログインを行っている状態で、K5 IaaSポータルへは再度ログインの必要が必要ございましたが、K5 IaaSポータル(IaaSポータルボード)正式リリース後はK5ポータルとのシングルサインオンを実現しております。これにより、一度のログイン行為で、K5 IaaS/PaaSポータルの全てにログインすることが可能となります。
- K5ポータルへ一部機能の統合

2017/03/17
【CFトラブル復旧のお知らせ】

サービス名: CF
リージョン: usk-1
トラブル内容: 3/15 20:10頃より3/17 19:33まで下記トラブルが発生しておりました。
-リージョンalデータベースの期待値値と出庫しない事象が発生しています。
-CFの3マシンドキュメントが生成出来ずエラーが発生しています。
影響範囲: CFサービスの利用者様
復旧状況: 3/17 19:33までに復旧しております。ご迷惑をおかけして申し訳ありません。

2017/03/17
【CFトラブル復旧のお知らせ】

サービス名: CF

サービス

IaaSポータル PaaSポータル

リンク

FUJITSU Cloud Service K5 料金表(日本)
FUJITSU Cloud Service K5 料金表(ヨーロッパ)
IaaSドキュメントポータル

2. [認証方式変更]画面で、[証明書発行] (②)ボタンをクリックします。

*は必須項目

ユーザー名	manual03
認証方式 *	証明書+パスワード認証

証明書

状態	
有効期限	

②

3. [証明書発行]画面で、パスフレーズを入力して、[発行] (③)ボタンをクリックします。
証明書発行をキャンセルする場合は、[キャンセル] (④)ボタンをクリックします。

*は必須項目

パスフレーズ *	<input type="password"/> <small>(半角英数字/8文字以上・20文字以内)</small>
パスフレーズ (確認) *	<input type="password"/> <small>(半角英数字/8文字以上・20文字以内)</small>

④ ③

項目名	説明
パスフレーズ	制約値に従い、証明書に対するパスフレーズを入力します。 当画面で入力したパスフレーズは、証明書ダウンロードサイトで使用します。大切に保管してください。

4. [証明書発行完了]画面が表示され、登録したメールアドレスに証明書ダウンロード先通知メールが届きます(※)。メールに記載された URL から証明書をダウンロードし、ブラウザに登録してください。

※メール到着までに 1 時間程度の時間を要します。



6.1.2 認証方式の変更手順

この節では K5 サービスを利用するユーザーの認証方式を変更する手順を説明します。

始める前に

K5で登録したユーザーでK5ポータルにログインします。ログインしたユーザーの有効な証明書が存在することを確認します。

解説

以下の手順に従って、ログインしたユーザーの認証方式を変更します。ここでは、「パスワード認証」から「証明書+パスワード認証」に変更します。

手順

1. [K5ポータル]画面で、右上のプルダウンメニューから[認証方式変更] (①)ボタンをクリックします。

FUJITSU Cloud Service K5

Japanese ▼ portalIntegration11 ▼

HOME 利用者管理 IaaS管理 ご利用料金 (確定済み) 当月ご利用料金 (未確定)

富士通のノウハウとオープン技術を融合した新しいクラウドサービス「K5」

1

ユーザー情報変更
パスワード変更
認証方式変更
ログアウト

お知らせ

2017/04/05
【IaaSポータルへの正式リリースのご案内】

2017年1月22日より提供開始として提供しておりましたK5 IaaSポータル向けに、来日よりK5 IaaSポータルと名称を変更し、正式名称として提供いたします。従来のK5 IaaSポータルはK5 IaaSポータル クラシックと改称し、2017年5月20日までご提供いたします。

【K5 IaaSポータルIaaSポータル系へ正式接続概要】

- ◆K5ポータルへのシングルサインオンを実現
従来はK5ポータルへログインを行っている状態でも、K5 IaaSポータルへ再度ログインの必要がございましたが、K5 IaaSポータルIaaSポータル系へ正式接続（K5ポータルとのシングルサインオンを実現）して致します。

これにより、一度のログイン行為で、K5 IaaS/PaaSポータルともにログインすることが可能となります。

- ◆K5ポータルへ一部機能を統合

メンテナンス・トラブル情報

2017/03/17
【CF-トラブル復旧のお知らせ】

サービス名：CF
リージョン：uk-1
トラブル内容：3/15 20:10頃より3/17 19:33まで下記トラブルが発生しておりました。
-リージョンデータバスの接続切断が原因による障害が発生しています。
-CFのクラウド操作が出来ない障害が発生しています。

影響範囲：CFサービスのご利用者様
復旧状況：3/17 19:33までに復旧しております。ご迷惑をおかけして申し訳ありません。

2017/03/17
【CF-トラブル復旧のお知らせ】

サービス名：CF

サービス

IaaSポータル

PaaSポータル

リンク

FUJITSU Cloud Service K5 料金表(日本)

FUJITSU Cloud Service K5 料金表(グローバル/共通)

IaaSドキュメントポータル

2. 項目②のプルダウンから認証方式を「パスワード」から「証明書+パスワード認証」に変更して、[変更] ③ボタンをクリックします。

*は必須項目

ユーザー名	manual03
認証方式*	証明書+パスワード認証

証明書

状態	valid
有効期限	Wed Oct 05 06:24:16 UTC 2016から Sat Oct 05 06:32:32 UTC 2019まで

変更	証明書発行
----	-------

変更ボタンを押下した後いったんログアウトし、再度ログインすると、選択された変更が有効になります。

※「証明書+パスワード認証」から「パスワード認証」に変更する場合には、本節の内容を、「パスワード認証」への変更に読み換えて実行してください。

6.2 認証用の証明書を再発行する

認証用の証明書を紛失した場合に、再発行することができます。

解説

以下の手順に従って、ログインしたユーザーのクライアント証明書を再発行します。

手順

1. [K5 ポータル]画面で、[証明書再発行](①)リンクをクリックします。

The screenshot shows the FUJITSU Cloud Service K5 portal. At the top, there is a navigation bar with 'FUJITSU Cloud Service K5', a language dropdown set to 'Japanese', and the 'FUJITSU' logo. Below the navigation bar is a hero section with the text '富士通のノウハウとオープン技術を融合した新しいクラウドサービス「K5」' and buttons for 'K5を始める' and 'ログイン'. The main content area is divided into two columns: 'お知らせ' (News) and 'サービス' (Services). The 'お知らせ' column contains several news items, including one dated 2017/04/K5 regarding the K5aaS portal. The 'サービス' column contains links for 'IaaSポータル' and 'PaaSポータル'. Below these, there is a 'リンク' (Links) section where the '証明書再発行' link is highlighted with a red box and circled with a red '1'.

2. [証明書再発行]画面で、必要な項目を入力して、「再発行」(②)ボタンをクリックします。「K5 ポータル」画面に戻る場合は、「戻る」(③)ボタンをクリックします。

*は必須項目

契約番号 *	<input type="text"/> (半角英数字/8文字)
ユーザー名 *	<input type="text"/> (半角英数字/4文字以上・31文字以内)
パスワード *	<input type="password"/> (半角英数字/16文字以上・64文字以内)
パスフレーズ *	<input type="text"/> (半角英数字/8文字以上・20文字以内)
パスフレーズ (確認) *	<input type="text"/> (半角英数字/8文字以上・20文字以内)

3
2

戻る
再発行

項目名	説明
契約番号	ログインユーザーの契約番号を入力します。
ユーザー名	ログインユーザーのユーザー名を入力します。
パスワード	ログインユーザーのパスワードを入力します。
パスフレーズ	制約値に従い、証明書に対するパスフレーズを入力します。当画面で入力したパスフレーズは、証明書ダウンロードサイトで使用します。大切に保管してください。

3. [証明書発行完了]画面が表示され、登録したメールアドレスに証明書ダウンロード先通知メールが届きます(※)。メールに記載された URL から証明書をダウンロードし、ブラウザに登録してください。

※メール到着までに1時間程度の時間を要します。1時間以上経過してもメールが届かない場合は、ヘルプデスクまでご連絡ください。



※証明書発行操作後、再発行が可能になるまで時間がかかる場合があります。再発行に失敗した場合は、証明書発行操作から1時間以上経過した後に再度実行してください。

第7章 ご利用料金参照

トピック:

- ・ご利用料金

7.1 ご利用料金

7.1.1 過去月ご利用分の確定料金を確認する

過去ご利用分の確定料金を確認することができます。

始める前に

K5 ポータルで登録したユーザーでログインします。

解説

以下の手順に従って、過去にご利用した分の確定料金の情報を確認します。

手順

1. [K5 ポータル]画面で、メニュータブから[ご利用料金(確定済み)] (①)ボタンをクリックします。

FUJITSU Cloud Service K5

Japanese portalIntegration11 FUJITSU

HOME 利用者管理 IaaS管理 **ご利用料金 (確定済み)** 当月ご利用料金 (未確定)

富士通のノウハウとオープン技術を融合した新しいクラウドサービス「K5」

お知らせ

2017/04/05
【IaaSダッシュボードの正式リリースのご案内】

2017年11月23日より試用版として提供しておりますK5 IaaSダッシュボードにつきまして、本日よりK5 IaaSポータルと名称を改め、正式版として提供

メンテナンス・トラブル情報

2017/03/17
【CFトラブル復旧のお知らせ】

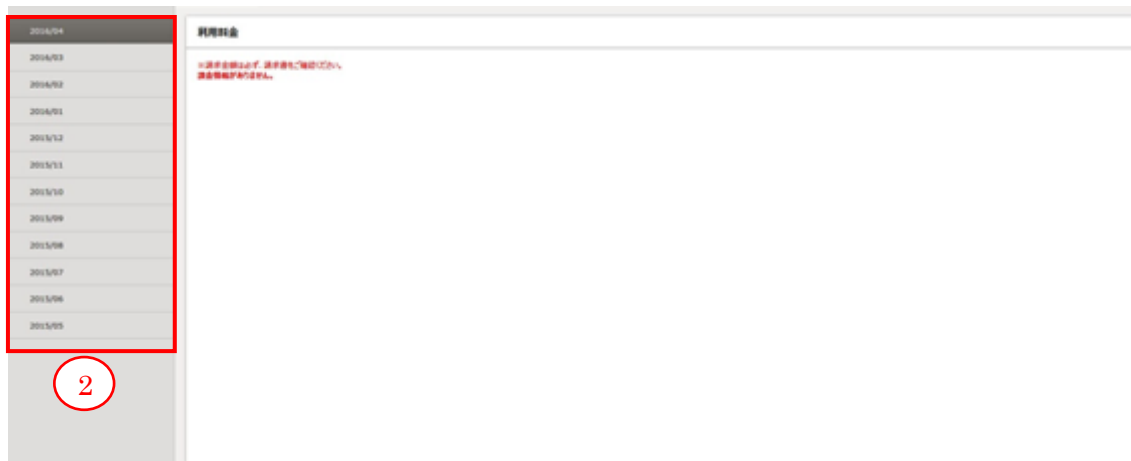
サービス名：CF
リージョン：uk-1

サービス

IaaSポータル PaaSポータル

2. [ご利用料金(確定済み)]画面で、料金情報が表示されたことを確認します。デフォルトでは、先月の料金情報が表示されます。指定した月の確定料金を表示する場合は、リンク(②)をクリックします(※1)。

※月の表示切替タイミングは毎月第4営業日の10時(UTC)になります。



3. 指定した月の料金情報が表示されたことを確認します。各請求項目は表 3 に示します。

ご利用料金					
					ダウンロード
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> 合計金額(円) 3 </div> <p>※請求金額は必ず、請求書をご確認ください。</p>					
IaaS					
リージョン	商品名・サービス	内訳	利用量	単価	金額(円)
jp-east-2	S-1		10	台数・時間	
uk-1	M-1		10	台数・時間	
jp-east-1	Windows Server 2008 R2 SP1 SE 64bit 日本語版 (サポートなし)		1	ライセンス・月	
uk-2	CentOS 6 64bit 英語版		1	ライセンス・月	
uk-3	システムストレージ		30	GB・時間	
uk-4	オートスケール				
uk-5	仮想ルータ				
jp-east-1	S-1	割引 (20%OFF)			
IaaS合計					
PaaS					
リージョン	商品名・サービス (サービス申込番号)	内訳	利用量	単価	金額(円)
jp-east-3	Web-Application-DB 小規模 (000000000012345)	Web-Application-DB使用量-定期分			
		Web-Application-DB使用量-従量分	100.0	インスタンス数・時間	
		小計			
uk-6	CF (000000000012345)	メモリ使用量	50,111.1	GB・時間	
		検索・可視化用のディスク容量長期保管ストレージ料金 (1Gプラン)	10,001.0	GB・時間	
		検索・可視化用のディスク容量長期保管ストレージ料金 (2Gプラン) 特割			
		小計			
PaaS合計					
サポート					
リージョン	商品名・サービス	内訳	利用量	単価	金額(円)
	ヘルプデスクサービス	ベーシックコース			
調整金					
リージョン	商品名・サービス (サービス申込番号)	内訳	利用量	単価	金額(円)
jp-east-4	IaaS調整金				
uk-7	検索・可視化用のディスク容量長期保管ストレージ料金 (2Gプラン) 調整金				
合計金額(円)					

右上のダウンロードボタン(③)をクリックすることで、指定した月のご利用料金をCSV形式のファイルとしてダウンロード可能です。

表 13: 請求項目

項目名	説明
IaaS	IaaS ご利用分の請求料金が表示されます。
PaaS	PaaS ご利用分の請求料金が表示されます。
サポート	サポートサービスの種別に応じた請求金額が表示されます。
調整金	各サービスに対する調整金の金額が表示されます。

※1

K5 ポータルで確認できる料金情報は、過去一年間分となります。

※2

K5 のご解約後も 90 日間は利用いただいた契約者アカウントにて K5 ポータルへログインし、利用明細を確認することが可能です。なお、解約後も「パスワード有効期限のお知らせ」メールが送信されることがございます。

7.1.2 当月ご利用分の暫定料金を確認する

当月ご利用分の暫定料金を確認することができます。

始める前に

K5 ポータルで登録したユーザーでログインします。

解説

以下の手順に従って、当月ご利用分の暫定料金を確認します。

手順

1. [K5 ポータル]画面で、メニュータブから[当月ご利用料金(未確定)] (①)ボタンをクリックします。



2. [ご利用料金明細(暫定)]画面が表示され、当月ご利用分の明細が表示されることを確認します。

※月の表示切替タイミングは毎月2日7時(UTC)になります。

ご利用料金明細(暫定) (2017年02月分)

ご利用料金 (円) ****

※金額は現時点でシステムが算出している利用量から計算したものであり、確定金額ではありません。利用量の集計タイミングはサービスにより異なります。
 ※確定金額情報はお客様のご利用料金画面でご参照ください。
 ※一桁の金額は税抜き金額にて表示されます。
 ※プロジェクトで検索した場合はPaaS料金は表示されません。

契約内合計 プロジェクト

IaaS

リージョン	商品名・サービス	内訳	利用量	単価	金額 (円)
jp-stg-1	増設ストレージ 標準	トライアル期間中	38976.0000000000000000	GB-持量	*****
jp-stg-1	システムストレージ 標準	トライアル期間中	22848.0000000000000000	GB-持量	*****
jp-stg-1	仮想サーバ (停止中) S-1タイプ	トライアル期間中	672.0000000000000000	台数-持量	*****
jp-stg-1	仮想サーバ (停止中) S-2タイプ	トライアル期間中	672.0000000000000000	台数-持量	*****
小計					*****
IaaS合計					*****
IaaS分当月ご利用金額 (ご参考)					*****

PaaS

リージョン	サービス名称	サービスグループ	サブサービスグループ	料金プラン	内訳	利用量	利用単位	金額 (円)	サービス単位番号
jp-east-1	Web-Application-DB 小規模	パッチ基盤	パッチ基盤サブ	無料プラン	PP利用料-定額料金物料			*****	0000000000000000
					定額+従量課金プラン	PP利用料-定額料金		*****	
				小計金額		*****			
Web-Application-DB 中小規模	パッチ基盤	パッチ基盤サブ	無料プラン	PP利用料-定額料金物料			*****	0000000000000000	
				定額+従量課金プラン	PP利用料-定額料金		*****		
			小計金額		*****				
Web-Application-DB 中小規模	パッチ基盤	パッチ基盤サブ	無料プラン	PP利用料-定額料金物料			*****	0000000000000000	
				定額+従量課金プラン	PP利用料-定額料金		*****		
			小計金額		*****				
PaaS合計								*****	
総合計金額								*****	

第 8 章 IaaS 管理

トピック:

- ・利用者管理(プロジェクト)
- ・利用者管理(ユーザー)
- ・利用者管理(グループ)
- ・利用リージョン管理

8.1 利用者管理(プロジェクト)

8.1.1 プロジェクトを作成する

会社内の組織または部門で使用する仮想システムを、明確に分けて管理したい場合などの際にプロジェクトを作成します。

始める前に

契約者あるいは全体管理者のロールを持つユーザーでログインします。

解説

以下の手順に従って、ログインしたユーザーでプロジェクトの作成を行います。

手順

1. [K5 ポータル]画面で、メニュータブから[IaaS 管理] (①)をクリックします。

The screenshot shows the FUJITSU Cloud Service K5 portal interface. At the top, there is a navigation bar with the following tabs: HOME, 利用者管理, IaaS管理 (highlighted with a red box and a circled '1' above it), ご利用料金 (確定済み), and 当月ご利用料金 (未確定). Below the navigation bar is a main banner with the text '富士通のノウハウとオープン技術を融合した新しいクラウドサービス「K5」'. The page is divided into three main sections: お知らせ (Notices), メンテナンス・トラブル情報 (Maintenance & Troubleshooting Information), and サービス (Services). The お知らせ section contains a notice dated 2017/04/05 regarding the K5 IaaS portal. The メンテナンス・トラブル情報 section contains a notice dated 2017/03/17 regarding a service outage. The サービス section contains links to the IaaS portal and PaaS portal.

2. [プロジェクト一覧]画面で、[リージョン] (②)プルダウンをクリック後、[リージョン名] (③)をクリックします。

The screenshot shows the 'Project List' page in the Fujitsu Cloud Service K5 console. The 'Region' dropdown menu is open, and the 'jp-east-1' option is selected. Red circles and boxes highlight the dropdown menu and the selected option.

プロジェクト名	プロジェクトID	有効設定	操作
Jqo3AM2B-prj <small>default</small>	209864009aa142febb30a5553dff109	true	操作
test-project	9a7cd7d441db4b31b5da3b0d2a36406f	true	操作

3. [プロジェクト一覧]画面で、[新規作成] (④)をクリックします。

The screenshot shows the 'Project List' page in the Fujitsu Cloud Service K5 console. The '新規作成' (New Creation) button is highlighted with a red box and a red circle.

プロジェクト名	プロジェクトID	有効設定	操作
Jqo3AM2B-prj <small>default</small>	209864009aa142febb30a5553dff109	true	操作
test-project	9a7cd7d441db4b31b5da3b0d2a36406f	true	操作

4. [プロジェクト作成(プロジェクト)]画面で、プロジェクト情報を入力して、[次へ] (⑤) ボタンをクリックします。[プロジェクト一覧]画面に戻る場合は、[キャンセル] (⑥) ボタンをクリックします。

プロジェクトの作成

プロジェクト > プロジェクトメンバー > 確認

プロジェクト名 *

説明

キャンセル 次へ

⑥ ⑤

表 14 : プロジェクト情報登録用 入力項目

項目名	説明
プロジェクト名	制約値に従い、プロジェクト名を入力します。 ※プロジェクト名は、リージョン内で一意である必要があります。
説明	制約値に従い、プロジェクトの説明を入力します。

5. [プロジェクト作成(プロジェクトメンバー)]画面で、[ユーザー追加] (⑦) ボタンをクリックします。

プロジェクトの作成

プロジェクト > プロジェクトメンバー > 確認

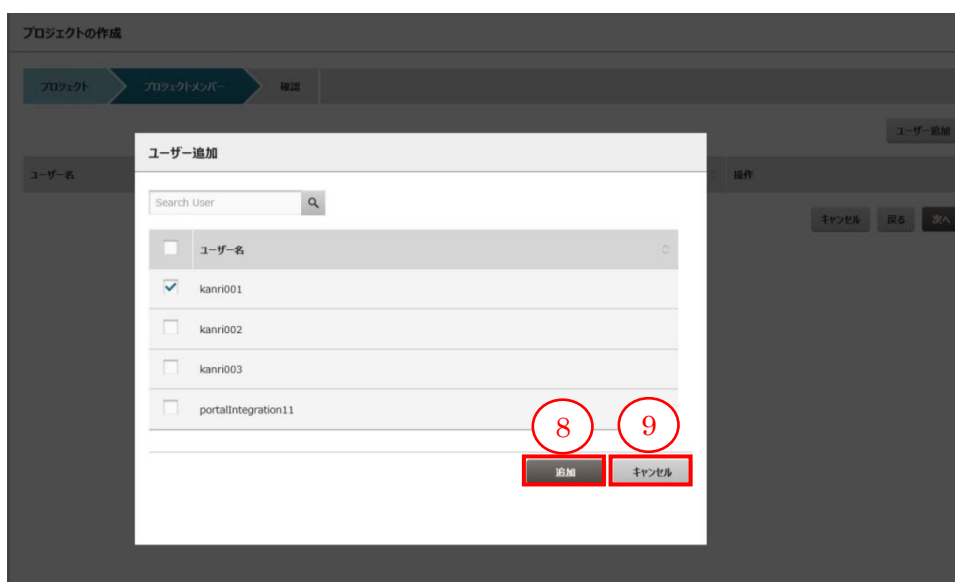
ユーザー名 ○ ロール ○ 有効設定 ○ 操作

ユーザー追加

キャンセル 戻る 次へ

⑦

6. [ユーザー追加]画面で、プロジェクトに所属させたいユーザーの左部に配置されているチェックボックスを選択し [追加] (⑧)ボタンをクリックします。追加せずに[プロジェクト作成(プロジェクトメンバー)]画面に戻る場合は、[キャンセル] (⑨)ボタンをクリックします。



7. [プロジェクト作成(プロジェクトメンバー)]画面で、[ユーザー追加]画面で選択したユーザーに対し、[操作] (⑩)プルダウンをクリック後、[ユーザーロール割当変更] (⑪)をクリックします。削除する場合は、[削除] (⑫)ボタンをクリックします。



8. [ルール割当変更]画面で、付与したいルールを選択し [設定] (13)ボタンをクリックします。追加せずに[プロジェクト作成(プロジェクトメンバー)]画面に戻る場合は、[キャンセル] (14)ボタンをクリックします。



9. [プロジェクト作成(プロジェクトメンバー)]画面で、ユーザーに対し[ルール割当変更]画面で選択したルールが設定されていることを確認し[次へ] (15)ボタンをクリックします。[プロジェクト作成(プロジェクトメンバー)]画面に戻り、修正する場合は、[戻る] (16)ボタンをクリックします。編集内容を全て取り消し[プロジェクト一覧]画面に戻る場合は、[キャンセル] (17)ボタンをクリックします。



10. [プロジェクト作成(確認)]画面で、入力内容を確認して、[作成] (18)ボタンをクリックします。[プロジェクト作成(プロジェクトメンバー)]画面に戻り、修正する場合は、[戻る] (19)ボタンをクリックします。編集内容を全て取り消し、[プロジェクト一覧]画面に戻る場合は、[キャンセル] (20)ボタンをクリックします。

プロジェクトの作成

プロジェクト > プロジェクトメンバー > 確認

プロジェクト詳細

プロジェクト名 *	project001
説明	Description of the project.

プロジェクトメンバー

ユーザー名	ロール	有効設定
kanri001	運用者ロール,設計・構築者ロール,監視者ロール,メンバーロール	true

キャンセル 戻る 作成

20 19 18

8.1.2 プロジェクトを編集する

既存のプロジェクトに対し、編集を行います。

始める前に

契約者あるいは全体管理者のロールを持つユーザーでログインします。

解説

以下の手順に従って、ログインしたユーザーでプロジェクトの編集を行います。

手順

1. [K5 ポータル]画面で、メニュータブから[IaaS 管理] (①)をクリックします。

The screenshot shows the FUJITSU Cloud Service K5 portal. At the top, there is a navigation bar with the following tabs: HOME, 利用者管理, IaaS管理 (highlighted with a red box and a circled '1'), ご利用料金 (確定済み), and 当月ご利用料金 (未確定). Below the navigation bar is a main banner with the text '富士通のノウハウとオープン技術を融合した新しいクラウドサービス「K5」'. The main content area is divided into three columns: 'お知らせ' (News), 'メンテナンス・トラブル情報' (Maintenance & Troubleshooting), and 'サービス' (Services). The 'お知らせ' column contains a notice dated 2017/04/05 regarding the K5 IaaS portal. The 'メンテナンス・トラブル情報' column contains a notice dated 2017/03/17 regarding a CF service outage. The 'サービス' column contains links to the IaaS and PaaS portals.

2. [プロジェクト一覧]画面で、[リージョン] (②)プルダウンをクリック後、[リージョン名] (③)をクリックします。



3. [プロジェクト一覧]画面で、変更を行いたいプロジェクトに対し、[操作] (④)プルダウンをクリック後、[編集] (⑤)をクリックします。



4. [プロジェクト詳細]画面で、変更する項目の内容を入力し、[更新] (⑥)ボタンをクリックします。[プロジェクト一覧]画面に戻る場合は、[キャンセル] (⑦)ボタンをクリックします。

プロジェクト : project001

※ 自ユーザーに関するロール変更操作を行った場合は、一つの操作しか行えない場合があります。複数操作する場合は、ロール変更する毎にログインしなおしてください。

プロジェクト詳細

プロジェクト名	project001
説明	Description of the project.
プロジェクトID	06fe06c6611d4aa79b8007673d4da17c
有効設定	true

プロジェクトメンバー

ユーザー名	ロール	有効設定	操作
kanri002	グローバル操作: 監視者ロール リージョナル操作: 監視者ロール	true	操作 ユーザーロール割当変更
kanri001	グローバル操作: 運用者ロール,設計・構築者ロール リージョナル操作: 運用者ロール,設計・構築者ロール	true	削除 操作

所属グループ

グループ名	ロール	グループID	操作
group001	グローバル操作: 設計・構築者ロール,メンバーロール リージョナル操作: 設計・構築者ロール,メンバーロール	24fe6ac787d8741d08b7663b6e2aed078	操作 ロール割当変更 削除

表 15 参照

表 16 参照

表 17 参照

表 15 : プロジェクト詳細欄 入力項目

項目名	説明
プロジェクト名	制約値に従い、プロジェクト名を入力します。 ※プロジェクト名は、リージョン内で一意である必要があります。
説明	制約値に従い、プロジェクトの説明を入力します。

表 16 : プロジェクトメンバー欄 入力項目

項目名	説明
ユーザー名	対象のプロジェクトに対し、ユーザーを追加したい際に、[ユーザー追加] (⑧)ボタンをクリックし追加します。
ロール	対象のプロジェクトに紐づくユーザーに対し、[操作] (⑨)プルダウンをクリック後、[ユーザーロール割当変更] (⑩)ボタンをクリックし、グローバル操作のロールおよびリージョナル操作のロールを変更します。

表 17 : 所属グループ欄 入力項目

項目名	説明
ロール	対象のプロジェクトに紐づくグループに対し、グローバル操作のロールおよびリージョナル操作のロールを変更します。 対象プロジェクトと紐づける際は、[グループ追加] (⑪)ボタンをクリックし、グループを選択後、グローバル操作のロールおよびリージョナル操作のロールを付与します。 ロールの変更を行う際は[操作] (⑫)プルダウンをクリック後、[ロール割当変更] (⑬)ボタンをクリックし、グローバル操作のロールおよびリージョナル操作のロールを変更します。

8.1.3 プロジェクトの有効設定を変更する

既存のプロジェクトに対し、有効設定の変更を行います。

始める前に

契約者あるいは全体管理者のロールを持つユーザーでログインします。

解説

以下の手順に従って、ログインしたユーザーでプロジェクトの有効設定の変更を行います。

手順

1. [K5 ポータル]画面で、メニュータブから[IaaS 管理] (①)をクリックします。



2. [プロジェクト一覧]画面で、[リージョン] (②)プルダウンをクリック後、[リージョン名] (③)をクリックします。



3. [プロジェクト一覧]画面で、有効設定の変更を行いたいプロジェクトに対し、[操作] (④)プルダウンをクリック後、[有効/無効] (⑤)をクリックします。



4. 有効 (true) なプロジェクトに対し、[有効/無効] ボタンをクリックした際は無効 (false) となります。無効 (false) なプロジェクトに対し、[有効/無効] ボタンをクリックした際は有効 (true) となります。

プロジェクト一覧 新規作成

Search Project

プロジェクト名	プロジェクトID	有効設定	操作
Jqo3AM2B-prj <small>default</small>	209864009aa142febb30a5553dff109	true	操作 ▼
project001	06fe06c6611d4aa79b8007673d4da17c	false	操作 ▼
test-project	9a7cd7d441db4b31b5da3b0d2a36406f	true	操作 ▼

8.2 利用者管理(ユーザー)

8.2.1 ユーザーに紐づくロール割当てを変更する

ユーザーに紐づくロール割当て変更を行います。

始める前に

契約者あるいは全体管理者のロールを持つユーザーでログインします。

解説

以下の手順に従って、ログインしたユーザーでユーザーの編集を行います。

手順

1. [K5 ポータル]画面で、メニュータブから[IaaS 管理] (①)をクリックします。

The screenshot shows the FUJITSU Cloud Service K5 portal interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: HOME, 利用者管理, IaaS管理 (circled in red with a '1' above it), ご利用料金 (確定済み), and 当月ご利用料金 (未確定). Below the navigation bar is a large banner with the text '富士通のノウハウとオープン技術を融合した新しいクラウドサービス「K5」'. The main content area is divided into three columns: お知らせ (Notice), メンテナンス・トラブル情報 (Maintenance/Tr trouble information), and サービス (Service). The お知らせ column contains a notice dated 2017/04/05 regarding the K5 IaaS portal. The メンテナンス・トラブル情報 column contains a notice dated 2017/03/17 regarding a service outage. The サービス column contains links to the IaaS portal and PaaS portal.

2. [プロジェクト一覧]画面で、[リージョン] (②)プルダウンをクリック後、[リージョン名] (③)をクリックします。

The screenshot shows the 'Project List' page in the Fujitsu Cloud Service K5 console. The 'Region' dropdown menu is open, and 'jp-east-1' is selected. Red circles highlight the dropdown arrow (2) and the selected region name (3). The table below shows the list of projects.

プロジェクト名	プロジェクトID	有効設定	操作
Jqo3AM2B-prj <small>default</small>	209864009aa142febb30a5553dff109	true	操作
test-project	9a7cd7d441db4b31b5da3bd2a36406f	true	操作

3. [プロジェクト一覧]画面で、[ユーザー] (④)ボタンをクリックします。

The screenshot shows the 'Project List' page in the Fujitsu Cloud Service K5 console. The 'User' button in the left sidebar is highlighted with a red box and a red circle (4). The table below shows the list of projects.

プロジェクト名	プロジェクトID	有効設定	操作
Jqo3AM2B-prj <small>default</small>	209864009aa142febb30a5553dff109	true	操作
project001	06fe06c6611d4aa79b8007673d4da17c	true	操作
test-project	9a7cd7d441db4b31b5da3bd2a36406f	true	操作

4. [ユーザー一覧]画面で、変更を行いたいユーザーに対し、[ロール割当変更] (⑤)ボタンをクリックします。

ユーザー一覧

Search User

ユーザー名	ユーザーID	有効設定	操作
kanri001	788818f6dca64cb8b8ba7d041bfd81ae	true	ロール割当変更
kanri002	0295e6e8c808479483933b0f0874ee7d	true	ロール割当変更
kanri003	0f0a6919325d43c29fc720d6c537a885	true	ロール割当変更 (⑤)
portallIntegration11	160bfaad62434d3080db561befc99206	true	ロール割当変更

5. [ユーザー詳細]画面で、変更する項目の内容を入力し、[更新] (⑥)ボタンをクリックします。[ユーザー一覧]画面に戻る場合は、[キャンセル] (⑦)ボタンをクリックします。

ユーザー： kanri003

※ 自ユーザーに関するロール変更操作を行った場合は、一つの操作しか行えない場合があります。複数操作する場合は、ロール変更する毎にログインしなおしてください。

ユーザー詳細

ユーザー名	kanri003	電子メール	-
ユーザーID	0f0a6919325d43c29fc720d6c537a885	メール言語	ja
有効設定	true	デフォルトプロジェクト	209864009aa142febb30a5553dff109

⑦ ⑥

メインに対するロール

グローバル操作に対するロール	設計・構築者ロール,メンバーロール	⑧
リージョナル操作に対するロール	設計・構築者ロール,メンバーロール	

所属グループ

グループ名	グループID	FメインID
domainmanager	778899a266cd4d559819dfde4bd3f77d	ad03128b11604a8ba57eb2ae93a23011
test-group	c08c67d1f7934cfcad6768da7a49019c	ad03128b11604a8ba57eb2ae93a23011

所属プロジェクト

プロジェクト名	ロール	プロジェクトID	有効設定	操作
Jqo3AM2B-prj <input type="button" value="default"/>	グローバル操作：メンバーロール リージョナル操作：メンバーロール	209864009aa142febb30a5553dff109	true	⑩ 操作▼ ⑪ ユーザーロール割当変更 削除

⑨

表 18 参照

表 19 参照

表 18 : ドメインに対するロール欄 入力項目

項目名	説明
グローバル操作に対するロール	[ロール割当変更] (⑧)ボタンをクリックし、グローバル操作に対するロールを変更します。
リージョナル操作に対するロール	[ロール割当変更] (⑧)ボタンをクリックし、リージョナル操作に対するロールを変更します。

表 19 : 所属プロジェクト欄 入力項目

項目名	説明
ロール	対象のユーザーに紐づくプロジェクトに対し、グローバル操作のロールおよびリージョナル操作のロールを変更します。 新規プロジェクトを紐づける際は、[プロジェクトに所属] (⑨)ボタンをクリックし、プロジェクトを選択後、グローバル操作のロールおよびリージョナル操作のロールを付与します。 ロールの変更を行う際は[操作] (⑩)プルダウンをクリック後、[ロール割当変更] (⑪)ボタンをクリックし、グローバル操作のロールおよびリージョナル操作のロールを変更します。

8.3 利用者管理(グループ)

8.3.1 グループを作成する

ドメイン内にグループを作成します。

始める前に

契約者あるいは全体管理者のロールを持つユーザーでログインします。

解説

以下の手順に従って、ログインしたユーザーでグループの作成を行います。

手順

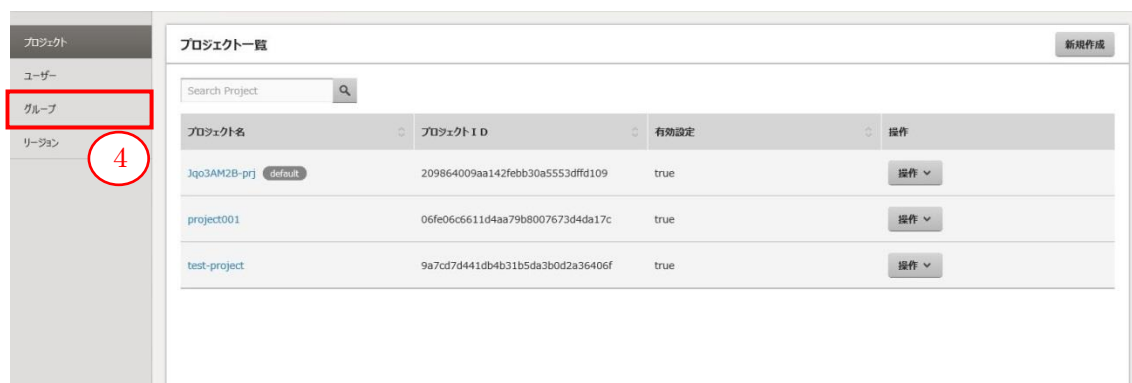
1. [K5 ポータル]画面で、メニュータブから[IaaS 管理] (①)をクリックします。

The screenshot shows the FUJITSU Cloud Service K5 portal interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: HOME, 利用者管理, IaaS管理 (circled with a red '1'), ご利用料金 (確定済み), and 当月ご利用料金 (未確定). Below the navigation bar is a large banner with the text '富士通のノウハウとオープン技術を融合した新しいクラウドサービス「K5」'. The main content area is divided into three columns: お知らせ (Notice), メンテナンス・トラブル情報 (Maintenance/Problem Information), and サービス (Service). The お知らせ column contains a notice dated 2017/04/05 regarding the K5 IaaS portal. The メンテナンス・トラブル情報 column contains a notice dated 2017/03/17 regarding a service outage. The サービス column contains links to the IaaS Portal and PaaS Portal.

2. [プロジェクト一覧]画面で、[リージョン] (②)プルダウンをクリック後、[リージョン名] (③)をクリックします。



3. [プロジェクト一覧]画面で、[グループ] (④)ボタンをクリックします。



4. [グループ一覧]画面で、[新規作成] (⑤)をクリックします。



5. [グループ作成(グループ)]画面で、グループ情報を入力して、[次へ] (⑥)ボタンをクリックします。[グループ一覧]画面に戻る場合は、[キャンセル] (⑦)ボタンをクリックします。



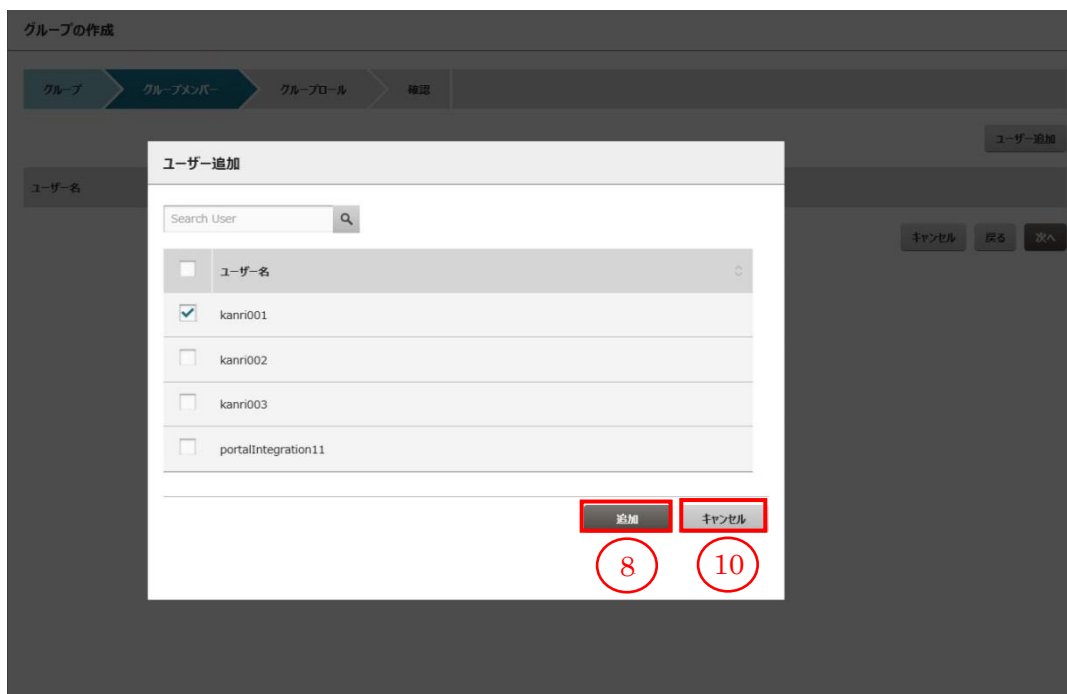
表 20 : グループ情報登録用 入力項目

項目名	説明
グループ名	制約値に従い、グループ名を入力します。 グループ名は、ドメイン内で一意である必要があります。
説明	制約値に従い、プロジェクトの説明を入力します。

6. [グループ作成(グループメンバー)]画面で、[ユーザー追加] (⑧)ボタンをクリックします。



7. [ユーザー追加]画面で、グループに所属させたいユーザーのチェックボックスを選択し [追加] (⑧)ボタンをクリックします。追加せずに[グループ作成(グループメンバー)]画面に戻る場合は、[キャンセル] (⑩)ボタンをクリックします。



8. [グループ作成(グループメンバー)]画面で、[ユーザー追加]画面で選択したユーザーが一覧に設定されていることを確認し、[次へ]⑪をクリックします。[グループ作成(グループ)]画面に戻り、修正する場合は、[戻る]⑫ボタンをクリックします。編集内容を全て取り消し、[グループ一覧]画面に戻る場合は、[キャンセル]⑬ボタンをクリックします。

グループの作成

グループの作成

グループメンバー

ユーザー追加

ユーザー名	有効設定	操作
kanri001	true	削除

キャンセル 戻る 次へ

13 12 11

9. [グループ作成(グループロール)]画面で、追加する項目の内容を入力し、[次へ]⑭ボタンをクリックします。[グループ作成(グループメンバー)]画面に戻り、修正する場合は、[戻る]⑮ボタンをクリックします。編集内容を全て取り消し、[グループ一覧]画面に戻る場合は、[キャンセル]⑯ボタンをクリックします。

グループの作成

グループの作成

グループロール

※ 自ユーザーをメンバー追加した場合は、ロール変更操作を行うことができません。操作する場合はグループ登録後、ログインしなおし編集画面より操作してください。

Fメイン: ad03128b11604a8ba57eb2ae93a23011

17

ロール割当変更

表 21 参照

所属プロジェクト

18

プロジェクトに所属

表 22 参照

プロジェクト名	ロール	プロジェクトID	有効設定	操作

キャンセル 戻る 次へ

16 15 14

表 21 : ドメインに対するロール欄 入力項目

項目名	説明
グローバル操作に対するロール	[ロール割当変更] (⑰)ボタンをクリックし、グローバル操作に対するロールを変更します。
リージョナル操作に対するロール	[ロール割当変更] (⑰)ボタンをクリックし、リージョナル操作に対するロールを変更します。

表 22 : 所属プロジェクト欄 入力項目

項目名	説明
ロール	[プロジェクトに所属] (⑱)ボタンをクリックし、プロジェクトを選択後、グローバル操作のロールおよびリージョナル操作のロールを付与します。

10. [グループ作成(確認)]画面で、入力内容を確認して、[作成] (19)ボタンをクリックします。[グループ作成(グループロール)]画面に戻り、修正する場合は、[戻る] (20)ボタンをクリックします。編集内容を全て取り消し、[グループ一覧]画面に戻る場合は、[キャンセル] (21)ボタンをクリックします。

グループの作成

グループ > グループメンバー > グループロール > 確認

グループ詳細

グループ名 *	group001
説明	Description of the project.

グループメンバー

ユーザー名	有効設定
kanri001	true

ドメインに対するロール

グローバル操作に対するロール	運用者ロール
リージョナル操作に対するロール	運用者ロール

所属プロジェクト

プロジェクト名	ロール	プロジェクトID	有効設定
project001	グローバル操作：設計・構築者ロール リージョナル操作：設計・構築者ロール	06fe06c6611d4aa79b8007673d4da17c	true

キャンセル 戻る 作成

(21) (20) (19)

8.3.2 グループを編集する

既存のグループに対し、編集を行います。

始める前に

契約者あるいは全体管理者のロールを持つユーザーでログインします。

解説

以下の手順に従って、ログインしたユーザーでグループの編集を行います。

手順

1. [K5 ポータル]画面で、メニュータブから[IaaS 管理] (①)をクリックします。

The screenshot shows the FUJITSU Cloud Service K5 portal. At the top, there is a navigation bar with tabs: HOME, 利用者管理, IaaS管理 (highlighted with a red box and a circled '1'), ご利用料金 (確定済み), and 当月ご利用料金 (未確定). Below the navigation bar is a main banner with the text '富士通のノウハウとオープン技術を融合した新しいクラウドサービス「K5」'. The main content area is divided into three columns: 'お知らせ' (News), 'メンテナンス・トラブル情報' (Maintenance & Troubleshooting), and 'サービス' (Services). The 'サービス' column contains buttons for 'IaaSポータル' and 'PaaSポータル', and a 'リンク' (Links) section with various URLs.

2. [プロジェクト一覧]画面で、[リージョン] (②)プルダウンをクリック後、[リージョン名] (③)をクリックします。

FUJITSU Cloud Service K5

Japanese | jp-east-1 | portalIntegration11 | FUJITSU

HOME | 利用者管理 | IaaS管理 | ご利用料金 (確定済み) | 当月ご利用料金 (未確定)

uk-1

プロジェクト一覧

Search Project

プロジェクト名	プロジェクトID	有効設定	操作
Jqo3AM2B-prj <small>default</small>	209864009aa142febb30a5553dff109	true	操作
test-project	9a7cd7d441db4b31b5da3b0d2a36406f	true	操作

3. [プロジェクト一覧]画面で、[グループ] (④)ボタンをクリックします。

プロジェクト一覧

Search Project

プロジェクト名	プロジェクトID	有効設定	操作
Jqo3AM2B-prj <small>default</small>	209864009aa142febb30a5553dff109	true	操作
project001	06fe06c6611d4aa79b8007673d4da17c	true	操作
test-project	9a7cd7d441db4b31b5da3b0d2a36406f	true	操作

4. [グループ一覧]画面で、変更を行いたいグループに対し、[操作] (⑤)プルダウンをクリック後、[編集] (⑥)をクリックします。

グループ一覧 新規作成

Search Group

グループ名	グループID	説明	操作
domainmanager	778899a266cd4d559819dfde4bd3f77d		操作 ▼
group001	24f6ac787d8741d08b7663b6e2aed078		操作 ▼ (⑤) 編集 (⑥) 削除
test-group	c08c67d1f7934cfcad6768da7a49019c		削除

5. [グループ詳細]画面で、変更する項目の内容を入力し、[更新] (⑦)ボタンをクリックします。[グループ一覧]画面に戻る場合は、[キャンセル] (⑧)ボタンをクリックします。

グループ: group001 (⑧) キャンセル (⑦) 更新

※ 自ユーザーに関するロール変更操作を行った場合は、一つの操作しか行えない場合があります。複数操作の場合は、ロール変更する毎にログインしなおしてください。

グループ詳細

グループ名	group001	グループID	24f6ac787d8741d08b7663b6e2aed078	表 23 参照
ドメインID	ad03128b11604a8ba57eb2ae93a23011			
説明				

グループメンバー

ユーザー名	有効設定	操作	(⑨) ユーザー追加	表 24 参照
kanri001	true	削除		

ドメインに対するロール

グローバル操作に対するロール	運用者ロール	表 25 参照
リージョナル操作に対するロール	運用者ロール	

所属プロジェクト

プロジェクト名	ロール	プロジェクトID	有効設定	操作	(⑪) プロジェクトに所属
project001	グローバル操作: 設計・構築者ロール リージョナル操作: 設計・構築者ロール	06fe06c6611d4aa79b8007673d4da17c	true	(⑫) 操作 ▼ (⑬) ロール割当変更 削除	表 26 参照

表 23 : グループ詳細欄 入力項目

項目名	説明
グループ名	制約値に従い、グループ名を入力します。 ※グループ名は、ドメイン内で一意である必要があります。
説明	制約値に従い、グループの説明を入力します。

表 24 : グループメンバー欄 入力項目

項目名	説明
ユーザー	対象のグループに対し、ユーザーを追加したい際に、必要に応じ、[ユーザー追加] (⑨)ボタンをクリックし追加します。

表 25 : ドメインに対するロール欄 入力項目

項目名	説明
グローバル操作に対するロール	[ロール割当変更] (⑩)ボタンをクリックし、グローバル操作に対するロールを変更します。
リージョナル操作に対するロール	[ロール割当変更] (⑩)ボタンをクリックし、リージョナル操作に対するロールを変更します。

表 26 : 所属プロジェクト欄 入力項目

項目名	説明
ロール	対象のグループに紐づくプロジェクトに対し、グローバル操作のロールおよびリージョナル操作のロールを変更します。 対象プロジェクトと紐づける際は、[プロジェクトに所属] (⑪)ボタンをクリックし、プロジェクトを選択後、グローバル操作のロールおよびリージョナル操作のロールを付与します。 ロールの変更を行う際は[操作] (⑫)プルダウンをクリック後、[ロール割当変更] (⑬)ボタンをクリックし、グローバル操作のロールおよびリージョナル操作のロールを変更します。

8.3.3 グループを削除する

既存のグループに対し、削除を行います。

始める前に

契約者あるいは全体管理者のロールを持つユーザーでログインします。

解説

以下の手順に従って、ログインしたユーザーでグループの削除を行います。

手順

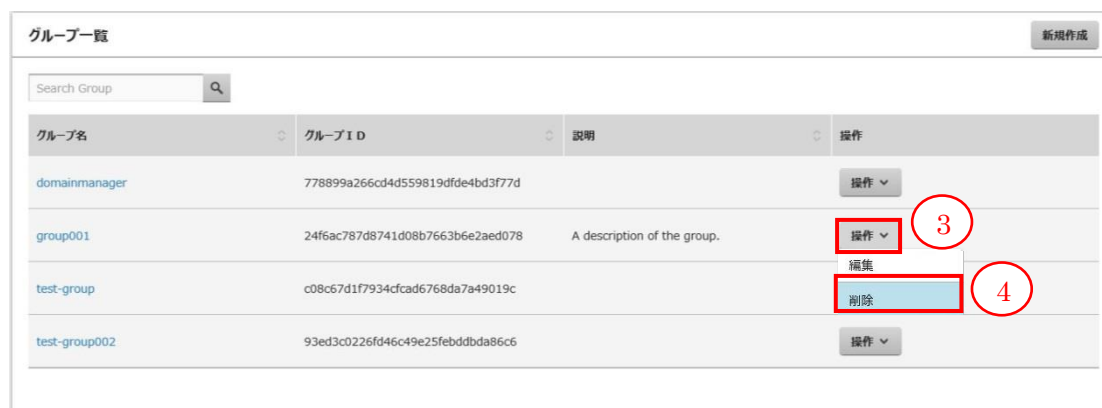
1. [K5 ポータル]画面で、メニュータブから[IaaS 管理] (①)をクリックします。



2. [プロジェクト一覧]画面で、[グループ] (②)ボタンをクリックします。



3. [グループ一覧]画面で、削除を行いたいグループに対し、[操作] (③)プルダウンをクリック後、[削除] (④)ボタンをクリックします。



8.4 利用リージョン管理

8.4.1 リージョンを利用開始する

現在利用しているリージョンとは異なるリージョンを利用するには、そのリージョンの利用開始手順を行います。

始める前に

- ・契約者ロールを持つユーザーでログインします。
- ・リージョンが複数存在し、ユーザーが利用開始していないリージョンが存在している状態です。

解説

以下の手順に従って、リージョンの利用開始手順を説明します。

手順

1. [K5 ポータル]画面で、メニュータブから[IaaS 管理] (①)をクリックします。

The screenshot shows the FUJITSU Cloud Service K5 portal interface. The navigation menu at the top includes 'HOME', '利用者管理', 'IaaS管理', 'ご利用料金 (確定済み)', and '当月ご利用料金 (未確定)'. The 'IaaS管理' menu item is highlighted with a red box and a circled '1' above it, indicating the first step in the procedure. The main content area features a banner with the text '富士通のノウハウとオープン技術を融合した新しいクラウドサービス「K5」'. Below the banner are three columns: 'お知らせ' (News), 'メンテナンス・トラブル情報' (Maintenance & Troubleshooting), and 'サービス' (Services). The 'サービス' column contains buttons for 'IaaSポータル' and 'PaaSポータル', and a 'リンク' (Links) section with various service links.

2. [プロジェクト一覧]画面で、[リージョン] (②)ボタンをクリックします。

プロジェクト一覧

Search Project

プロジェクト名	プロジェクトID	有効設定	操作
Jqo3AM2B-prj <small>default</small>	209864009aa142febb30a5553dfffd109	true	操作
project001	06fe06c6611d4aa79b8007673d4da17c	true	操作
test-project	9a7cd7d441db4b31b5da3b0d2a36406f	true	操作

3. [リージョン一覧]画面で、[利用開始] (③)ボタンをクリックします。

リージョン管理

リージョン名	状態	操作
jp-east-1	利用中	利用開始
uk-1	利用していません	利用開始

4. 「リージョン管理」画面に遷移し、ステータスが「準備中」になっていることを確認します。

リージョン名	状態	操作
jp-east-1	利用中	利用開始
uk-1	準備中	利用開始

5. しばらくしてから画面を更新し、[利用の開始]をしたリージョンのステータスが「利用中」になっていることを確認します。利用開始をしたリージョンを使用するには K5 ポータルに再ログインする必要があります。

リージョン名	状態	操作
jp-east-1	利用中	利用開始
uk-1	利用中	利用開始

8.4.2 利用開始したリージョンへ接続する

契約者ロールをもつユーザーがリージョンの利用開始をすると、そのユーザーと同じドメインの全てのユーザーは、利用開始したリージョンを利用することができます。

始める前に

- ・リージョンの利用を開始する（8.4.1）で操作を行った、契約者ロールをもつユーザーと同じドメインに所属するユーザーを準備し、そのユーザーで操作します。
- ・リージョンの利用開始後、再ログインして操作します。

解説

以下の手順に従って、リージョンの利用開始手順を説明します。

手順

1. [K5 ポータル]画面で、メニュータブから[IaaS 管理] (①)をクリックします。

The screenshot shows the FUJITSU Cloud Service K5 portal interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: HOME, 利用者管理, IaaS管理 (highlighted with a red box and a circled '1'), ご利用料金 (確定済み), and 当月ご利用料金 (未確定). Below the navigation bar is a main banner with the text '富士通のノウハウとオープン技術を融合した新しいクラウドサービス「K5」'. The main content area is divided into three columns: お知らせ (Notices), メンテナンス・トラブル情報 (Maintenance & Troubleshooting Information), and サービス (Services). The お知らせ section contains a notice dated 2017/04/05 regarding the K5 IaaS portal. The メンテナンス・トラブル情報 section contains a notice dated 2017/03/17 regarding a service outage. The サービス section contains links to the IaaS portal and PaaS portal.

2. リージョン管理画面でヘッダ部の[リージョン名] (②)ボタンをクリックし、リージョンの利用を開始する (8.4.1)で利用開始したリージョンがプルダウンに含まれることを確認します。

The screenshot shows the 'IaaS管理' (IaaS Management) page in the FUJITSU Cloud Service K5 console. The header includes navigation tabs (HOME, 利用者管理, IaaS管理, ご利用料金) and a region selector dropdown menu. The region 'jp-east-1' is selected and highlighted with a red circle containing the number '2'. Below the header, a sidebar on the left lists navigation options: プロジェクト, ユーザー, グループ, and リージョン. The main content area is titled 'プロジェクト一覧' (Project List) and contains a search bar and a table of projects.

プロジェクト名	プロジェクトID	有効設定	操作
Jqo3AM2B-prj <small>default</small>	209864009aa142febb30e5553dff109	true	操作
project001	06fe06c6611d4aa79b8007673d4da17c	true	操作
test-project	9a7cd7d441db4b31b5da3bd2a36406f	true	操作

FUJITSU Cloud Service K5
K5 ポータルユーザズガイド 2.3 版
発行日 2017 年 9 月
All Rights Reserved, Copyright 富士通株式会社

- 本書の内容は、改善のため事前連絡なしに変更することがあります。
- 本書は無断複写・転写を禁じます。