

## 移行支援サービス(九州地区版)

富士通パッケージ(JOYFUL/JOYFUL2)をご利用中のお客様に対して、スムーズかつスピーディに移行支援サービスをご提供いたします。

### サービス内容

～給与～

※訪問1回は、半日作業となります。

#### 給与移行支援

- ・お客様から外部媒体(FPD、MO)で提出された既存データを元に当社にて移行作業を実施(1回の移行)
- ・製品のセットアップ作業と環境設定動作確認作業を実施(訪問1回)
- ・新機能の説明及び操作指導を実施(訪問2回)
- ・本稼動までのQA対応実施
- ・本稼動立会い(訪問1回)

～会計～

#### 会計移行支援

- ・お客様から外部媒体(FPD、MO)で提出された既存データを元に当社にて一般会計の移行作業を実施(1回の移行)
- ・製品のセットアップ作業と環境設定動作確認作業を実施(訪問1回)
- ・会計基本の一般会計新機能の説明及び操作指導を実施(訪問2回)
- ・本稼動までのQA対応実施
- ・本稼動立会い(訪問1回)

注)

- ・現行システムの製品レベルが移行対象レベルであることを前提としています。
- ・カスタマイズ開発、アドオン資産の移行、新規開発作業が発生する場合は別途費用が発生します。
- ・旧シリーズからのデータ移行では、氏名/住所などの漢字項目が正常にデータ移行できない場合があります。この場合、移行後の手修正はお客様作業を前提としています。
- ・SuperCAPSEL/JOYFUL(SXG版)からの場合は、別途見積になります。
- ・サーバ/パソコン/プリンタのOSセットアップ作業及び環境設定作業が必要な場合は別途費用が発生します。
- ・製品セットアップ作業は本社1ヶ所での作業を前提にしています。各支店で作業が発生する場合は別途費用が発生します。
- ・個別に運用マニュアル等作成が必要な場合は別途費用が発生します。

## 標準導入支援サービス(九州地区版)

初期導入のお客様に対して、専任スタッフがセットアップから操作指導まで一貫したサービスをご提供いたします。

### サービス内容

#### ～給与～

※訪問1回は、半日作業となります。

#### 給与導入支援

- ・導入作業の概要説明を実施(訪問1回)
- ・製品のセットアップ作業と環境設定動作確認作業を実施(訪問1回)
- ・基本機能説明及びコード設計支援作業を実施(訪問2回)
- ・原票記入説明及び操作指導を実施(訪問2回)
- ・本稼動までのQA対応実施
- ・本稼動立会い(訪問1回)

#### ～人事～

#### 人事導入支援

- ・導入作業の概要説明を実施(訪問1回)
- ・製品のセットアップ作業と環境設定動作確認作業を実施(訪問1回)
- ・基本機能説明及びコード設計支援作業を実施(訪問1回)
- ・原票記入説明及び操作指導を実施(訪問2回)
- ・本稼動までのQA対応実施
- ・本稼動立会い(訪問1回)

#### ～会計～

#### 会計(一般会計)導入支援

- ・導入作業の概要説明を実施(訪問1回)
- ・製品のセットアップ作業と環境設定動作確認作業を実施(訪問1回)
- ・一般会計基本機能説明及びコード設計支援作業を実施(訪問3回)
- ・原票記入説明及び操作指導を実施(訪問3回)
- ・本稼動までのQA対応実施
- ・本稼動立会い(訪問1回)

#### 注)

- ・導入支援サービスは1社への導入を前提としています。複数社の場合は別途費用が発生します。
- ・訪問時の機能説明及び操作教育は本社において1名～2名の方を対象にしています。
- ・カスタマイズ開発、アドオン資産の移行、新規開発作業が発生する場合は別途費用が発生します。
- ・サーバ/パソコン/プリンタのOSセットアップ作業及び環境設定作業が必要な場合は別途費用が発生します。
- ・個別に運用マニュアル等作成が必要な場合は別途費用が発生します。
- ・既存ネットワークとの接続設定が必要な場合は別途費用が発生します。
- ・製品セットアップ作業は本社1ヶ所での作業を前提にしています。各支店で作業が発生する場合は別途費用が発生します。

**エキスパート者殿向け導入支援サービス(九州地区版)**

過去に他社のパッケージソフト導入や自社のシステム運用を経験されたお客様に対して、低コストで提供する熟練者様向けのサービスです。

**サービス内容**

～給与～

※訪問指導説明(3時間×3回)

**給与導入支援**

- ・製品のセットアップ作業と環境設定動作確認作業を実施
- ・導入作業の手順概要説明及びマスタ登録説明を実施(訪問1回)
- ・基本機能説明及び操作説明を実施(訪問1回)
- ・社会保険・年末調整・給与改定運用説明を実施(訪問1回)

・このサービスは、訪問回数をもって完了となります。追加説明や本番立会い等必要時はオプションサービスをご利用下さい。  
(注)このサービスは、サポート契約が前提となります。導入からのQAはセンター受付となります。

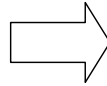
**オプションサービス(九州地区版)**

**サービス内容**

※訪問1回は、事前内容確認後現地での半日作業を目安としています。

**1回訪問サービスメニュー**

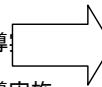
- ・M1:本稼動立会い
- ・M2:追加操作指導実施
- ・M3:レベルアップや税制変更に伴う現地対応



この中から選択して下さい。

**Qサービスメニュー**

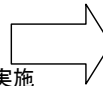
- ・Q1:手形管理の導入説明及び操作指導実施
- ・Q2:資金管理導入説明及び操作指導実施
- ・Q3:業務間連携(会計給与情報システム連携)の導入説明及び操作指導
- ・Q4:業務間連携(固定資産管理システム連携)の導入説明及び操作指導実施



この中から選択して下さい。

**Sサービスメニュー**

- ・S1:固定資産管理システムのセットアップ及び操作指導実施
- ・S2:債務管理システムのセットアップ及び操作指導実施
- ・S3:部門財務分析システム(管理会計)のセットアップ及び操作指導実施



この中から選択して下さい。

導入支援サービス価格体系(九州地区版)

～給与～

サービス名	商品番号	内容	定価
移行支援(スタンドアロン版)		1回移行+訪問(半日)×4回	600,000
移行支援(クラサバ版)		1回移行+訪問(半日)×4回	900,000
導入支援(スタンドアロン版)		訪問(半日)×7回	1,200,000
導入支援(クラサバ版)		訪問(半日)×7回	1,500,000
エキスパート者様向け導入支援(スタンドアロン版)		3時間×3回訪問	500,000

～人事～

サービス名	商品番号	内容	定価
導入支援(スタンドアロン版)		訪問(半日)×6回	1,000,000
導入支援(クラサバ版)		訪問(半日)×6回	1,300,000

～会計～

サービス名	商品番号	内容	定価
移行支援(スタンドアロン版)		1回移行+訪問(半日)×4回	600,000
移行支援(クラサバ版)		1回移行+訪問(半日)×4回	900,000
基本(一般会計)導入支援(スタンドアロン版)		訪問(半日)×9回	1,500,000
基本(一般会計)導入支援(クラサバ版)		訪問(半日)×9回	1,800,000

～オプションサービス～

※訪問1回は、事前内容確認後現地での半日作業を目安としています。

サービス名	商品番号	内容	定価
オプション1回訪問サービス		訪問1回	85,000
オプションQサービス		訪問(半日)×3回	255,000
オプションSサービス		訪問(半日)×5回	425,000

・オプションサービスは、旅費を含んでおりません。遠隔地等で旅費・宿泊が発生する場合別途費用が発生します。

## ご注意事項

- ・各価格には消費税が別途発生します。
- ・導入支援サービスは1社への導入を前提としています。複数社の場合は別途費用が発生します。
- ・訪問時の機能説明及び操作教育は本社において1名～2名の方を対象にしています。
- ・訪問時は主担当SE(ディーラ/販社様)の同行を前提とします。
- ・カスタマイズ開発、アドオン資産の移行、新規開発作業が発生する場合は別途費用が発生します。
- ・サーバ/パソコン/プリンタのOSセットアップ作業及び環境設定作業が必要な場合は別途費用が発生します。
- ・サーバ/パソコンの基本操作に関する操作指導が発生する場合は別途費用が発生します。
- ・汎用ソフト(EXCEL等)の操作指導が発生する場合は別途費用が発生します。
- ・個別に運用マニュアル等作成が必要な場合は別途費用が発生します。
- ・ネットワーク等の工事費用は含まれておりません。
- ・既存ネットワークとの接続設定が必要な場合は別途費用が発生します。
- ・移行サービスについては、現行システムの製品レベルが移行対象レベルであることを前提としています。
- ・本稼働立会いは、導入支援期間内を前提としています。
- ・クラサバの構成はサーバ1台、パソコン3台以内、プリンタ1台を前提としています。
- ・旧シリーズからのデータ移行では、氏名/住所などの漢字項目が正常にデータ移行できない場合があります。  
この場合、移行後の手修正はお客様作業を前提としています。
- ・本稼働までのQ/A対応は15件程度とします。対応は月曜～金曜日 9:00～12:00 13:00～17:00 とします。  
※ 土曜、日曜、祝祭日、夏期休暇、年末年始等の弊社休日はお休みさせていただきます。
- ・導入支援サービス完了後のお客様対応は、別途サポート契約が必須となります。
- ・データ移行でSuperCAPSEL/JOYFUL(SXG版)からの場合は、別途費用が発生します。
- ・一般会計導入支援には財務会計帳票オプションを含みますが、手形管理/資金管理/固定資産/債務管理/部門財務分析システム業務間(同一ハード前提)連携を利用する場合は、別途オプションサービスをご利用ください。
- ・オプションサービスは、標準導入支援サービス契約が前提となります。
- ・オプションサービスは、訪問回数をもって完了となります。
- ・オプションサービスは、旅費は含んでおりません。遠隔地等で旅費・宿泊が発生する場合別途費用が発生します。
- ・製品セットアップ作業は本社1ヶ所での作業を前提にしています。各支店で作業が発生する場合は別途費用が発生します。
- ・サービス体系、価格等変更する場合がありますので、最新の情報をご確認願います。

上記以外の作業が発生した場合は、別途協議とさせていただきます。