

機能一覧	
管理機能	
一括取込機能	紙文書の一括取込機能により大量の紙文書を瞬時に電子化し、また自動振り分け機能により文書毎に格納場所を振り分け、文書名等の情報を入力する事なく保存できます。
ファイル取込	PDFやWordやExcelで作成した文書の取込みが可能です。
キーワード検索	フリーキーワードを入力し、目的のデータを属性によって絞り込み検索します。
全文検索	指定文字を文書内に含むデータの検索を行います。
版数管理	版数管理により訂正または削除を行った場合の履歴及び内容の確認が可能です。
セキュリティ機能	フォルダやデータに対する参照、更新、削除等の権限を、ユーザ、グループ単位で設定できます。
アクセスログ取得	いつ、だれが、どのファイルに対して、何をされたかのアクセスログを取得する事ができ、情報漏洩の「追跡調査」と「抑止効果」があります。
複合機連携	複合機(MFP)から紙やFAXの情報を直接登録し管理・運用することができます。
管理機能	
メール配信	フォルダやファイルの所在情報(URL)のみをメールで通知します。
ワークフロー	直感的な操作で申請・承認ができます。
外部システム連携	
電子カルテシステム連携	電子カルテシステムから患者様単位に取込んだ文書の参照が可能です。
一括ツール	
ユーザ情報登録	システムを利用するユーザ、グループの情報を登録します。複数ユーザおよびグループの登録・更新・削除を行います。
一括データ登録	ファイルサーバ上のフォルダ構成、ファイルを一括登録します。登録時にプロパティを付加することも可能です。
e-文書法対応	
タイムスタンプ・電子署名対応	取込んだ文書毎にタイムスタンプ・電子署名を自動で付与します。



製品体系		
カテゴリ	製品名	機能概要
パッケージ	Medoc	ユーザー数無制限 ※CPUライセンス
サポート&サービス	スタートアップサービス	インストールからシステム基本設定までを実施
	タイムスタンプ・電子署名サービス	Medocに保存した文書単位に自動的にタイムスタンプ・電子署名を付与
	メンテナンス&サポートサービス	Q/A対応およびレベルアップ版の提供

- Intel,インテル,Xeon,インテルCoreは米国およびその他の国におけるIntel Corporationの商標です。
- Microsoft,Windows,Windows Server,SQL Server,Excel,Word,PowerPointは米国Microsoft Corporationの米国およびその他の国における登録商標です。
- Adobe,Acrobat,Illustratorは合衆国およびその他の国におけるアドビシステムズ社の登録商標または商標です。
- その他記載されている社名または商品名などは、各社の登録商標または商標です。

(開発元)株式会社富士通九州システムズ
 ヘルスケアソリューション本部 医療第三ソリューション部
 〒812-0007 福岡市博多区東比恵3-1-2 東比恵ビジネスセンター
 TEL:092-707-5645 FAX:092-411-3150 E-Mail:fjqs-medoc@ml.jp.fujitsu.com
 URL:http://jp.fujitsu.com/group/kyushu/services/medical/medoc/
 ※本カタログに記載の事項は、改良のため予告なしに変更する場合がありますので予めご了承ください。

Medoc

Medical Document management system
医療向け文書管理ソリューション



shaping tomorrow with you
 社会とお客様の豊かな未来のために

Medoc

Medical Document management system

医療向け文書管理ソリューション

このようなお困りごとはありませんか？

- 日々増え続ける紙の保管や搬送に時間と労力がかかってしまう。
 スキャナを使って電子化しようとしても、文書量が多く一部の文書しか対応できない。
- 会議資料や各種マニュアル、研究資料等の管理がバラバラで一元管理ができていない。
- 電子化した文書の原本性を確保できるようにしたい。



Medocは院内で使用されている紙文書・電子文書の全てを一元管理する事が可能なシステムです。日々増え続ける文書を一括して電子保存する事が可能です。高速な検索機能により膨大なデータから瞬時に見たいデータを参照することができ、これまで蓄積されてきた知識・ノウハウの有効活用が可能となります。

院内の文書管理の問題点、Medocが解決します。

Medocの特徴

- 取込む** 一括取込・自動振り分け登録
 大量の紙文書を瞬時に電子化
 仕切紙と紙文書をセットにしてスキャナから一括して取込みを行い自動振り分け機能により患者名や文書名等の情報を入力することなく保存ができます。
- 探す** 豊富な検索機能
 見たい文書が簡単に素早く探せる高速検索
 文書毎に付与された属性を使って目的とする文書を簡単に検索できます。またキーワード検索や全文検索など豊富な検索機能により見たい文書を瞬時に探し出す事が可能です。
- 連携する** 電子カルテシステムとの連携
 取込んだ紙文書を電子カルテシステムより参照
 電子カルテシステムと連携する事で診察中に必要な文書を患者様単位に瞬時に参照する事が可能です。
- 守る** 機密保持機能
 キメ細かなセキュリティ機能とアクセスログ集計管理
 フォルダやファイルに対しグループやユーザ単位で「参照」「更新」「削除」などの権限設定が可能です。またいつ、誰が、どのファイルに対して何をされたかももちろんのこと、グラフでのアクセス状況分析も可能です。
- 証明する** タイムスタンプ・電子署名機能
 タイムスタンプ・電子署名を自動的に付与
 Medocに取込んだ文書単位に自動的にタイムスタンプと電子署名を付与します。個々のデータに対して独立して原本性の証明が可能です。また患者様単位に保管されている文書が改竄されていないかを一括検証する事も可能です。
 ※電子化データの真実性を証明するデータ形式は、JISX5093XML署名利用電子署名(XAdES)の長期署名プロファイルに準拠しています。

