

個人情報請求書 (開示)

請求日	年 月 日
本人	ふりがな
	氏名
	住所 〒 電話番号： () メールアドレス： @
請求内容	①開示を請求する個人情報データの内容をご記入ください。 <input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> メールアドレス <input type="checkbox"/> その他 (具体的に：) ②ご利用いただいている当社サービスの名称ご記入ください。 <input type="checkbox"/> FOM ダイレクト <input type="checkbox"/> 富士通マイゼミナール <input type="checkbox"/> Interledge(e ラーニング) <input type="checkbox"/> その他 ()
請求理由	
(弊社記入欄) 回答欄	

《注意事項》

1. 個人情報保護法対応の義務が生じない場合、請求手続きに不備があった場合は、ご請求に対応できないことがあります。
2. ご記入いただいた内容について、本人確認のためご連絡させていただく場合があります。ご請求の際お送りいただいた書類は、お客様の要求に応じるために必要な範囲で利用いたします。お送りいただいた書類の返却はいたしません。
3. ご請求の内容によっては回答にお時間をいただく場合があります。
4. 書面での回答をご希望の場合は、本請求書に 600 円分の郵便切手を同封の上ご送付ください。

以 上