A～Gコースに適用

※お申し込みいただく前に別途お渡しする**「国内募集型企画旅行条件書」**を必ずお読みください。

ご旅行条件（抜粋）

●**募集型企画旅行契約**:(1)この旅行は、ひろでん中国新聞旅行(広島市中区胡町3番19号 中国ビル 観光庁長官登録旅行業第1666号、以下「当社」といいます。)が企画･募集し実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。旅行条件は下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、最終旅行日程表と称する確定書面及び当社旅行契約の部によります。

●**お申込み方法と契約の成立時期**:当社所定のお伺い書に所定の事項を記入し、申込金又は旅行代金全額を添えてお申し込みください。申込金は旅行代金のお支払いの際差し引かせていただきます。電話、郵便、ファクシミリ、インターネットその他の通信手段によるお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して5日以内に申込書の提出と申込金の支払いをしていただきます。旅行契約は、当社が予約の承諾をし申込書と申込金を受領したときに成立します。

■**申込金**

旅行代金(おひとり)	1万円未満	1万円以上3万円未満	3万円以上6万円未満	6万円以上10万円未満	10万円以上15万円未満	15万円以上
お申込金	2,000円	6,000円	12,000円	20,000円	30,000円	旅行代金の20%

●**旅行代金のお支払い**:旅行代金は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日目にあたる日より前に(お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日までに)お支払いください。

●**取消料**:旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。

■**日帰り旅行取消料**

旅行開始日の前日から起算して			旅行開始日の前日	旅行開始日の当日	旅行開始後の解除及び無連絡不参加
11日前まで	10日～8日前	7日～2日前			
無料	旅行代金の20%	旅行代金の30%	旅行代金の40%	旅行代金の50%	旅行代金の100%

■**宿泊を伴う旅行取消料**

旅行開始日の前日から起算して			旅行開始日の前日	旅行開始日の当日	旅行開始後の解除及び無連絡不参加
21日前まで	20日～8日前	7日～2日前			
無料	旅行代金の20%(もしくは申込金の金額)	旅行代金の30%	旅行代金の40%	旅行代金の50%	旅行代金の100%

●**最少催行人員**:最少催行人員に達しない場合はツアーは中止になることがあります。お支払いいただいた旅行代金は、全額お返しいたします。なお、催行決定は海外旅行は30日前、国内旅行は14日前、日帰り旅行は4日前となります。

●**旅行代金に含まれるもの**:※旅行日程に明示した航空、航船、鉄道等運送機関の運賃。※旅行日程に含まれる送迎バス等の料金。※旅行日程に明示した観光の料金(バス代金、ガイド料金、入場料)。※旅行日程に明示した宿泊の料金及び税･サービス料金※旅行日程に明示した食事の料金及び税･サービス料金。※手荷物の運搬料金。※団体行動中の心付け。※添乗員の同行費用。これらの費用はお客様のご都合により、一部利用されなくても原則として払い戻しは致しません。

●**旅行代金に含まれないもの**:本パンフレットに含まれている旨表示してある交通費･観光代金･食事代金･添乗員経費･その他特記事項にかかる経費以外は本ツアーには含まれておりません。通常、お客様が必要と思われるその一部を例示いたします。
(1)超過手荷物運搬代金(規定の重量･容積･個数を超える分について)(2)クリーニング代、電報･電話代、ホテルのボーイ･メイドに対するチップその他追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税･サービス料(3)お客様のご都合によりおひとり部屋を使用される際の追加代金(4)希望者のみ参加される別代金の小旅行(オプショナルツアー･カセットプラン)の代金

※海外旅行限定／(5)渡航手続関係諸費用(6)旅行日程中の空港税･出国税等(7)燃油サーチャージ:近年の燃油価格の高騰に伴う付加的な運賃です。

●**個人情報の取扱いについて**:ひろでん中国新聞旅行株式会社(以下、「当社」といいます。)は、旅行申し込みの際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込み頂いた旅行において運送･宿泊機関などの提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。このほか当社では、①提携する企業の商品やサービス、キャンペーンのご案内。②旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い。③アンケートのお願い。④特典サービスの提供。⑤統計資料の作成に個人情報を利用させていただくことがございます。このほか当社の個人情報の取扱に関する方針等についてはホームページ(http://www.topic-tour.co.jp)でご確認ください。

旅行企画･実施

観光庁長官登録旅行業第1666号　国際航空運送協会公認代理店　一般社団法人日本旅行業協会 正会員

ひろでん中国新聞旅行

本社／〒730-0021 広島市中区胡町3番19号(中国ビル)

旅行業公正取引協議会会員

お問い合わせ･お申し込み

日通旅行株式会社 団体営業部 営業第4課

観光庁長官登録旅行業第1937号／(社)日本旅行業協会正会員
東京都千代田区大手町1-6-1 大手町ビル1階
電話:03-6256-0174 FAX:03-6212-1523
総合旅行業務取扱管理者：村上 誠一
担当：重松・野田・松森
営業時間:(月～金)09:00～18:00　土･日･祝日は休みです

■振込銀行　みずほ銀行　第2集中支店
口座名義　日通旅行株式会社
口座番号　(普) 3730096

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者にお尋ねください。

ゴルフコースに適用

※お申し込みいただく前に別途お渡しする**「国内募集型企画旅行条件書」**を必ずお読みください。

ご旅行条件（抜粋）

〔募集型企画旅行契約〕
・この旅行は日通旅行株式会社(東京都千代田区大手町1-6-1、観光庁長官登録旅行業第1937号)(以下「当社」といいます。)が企画･実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することになります。
・旅行契約の内容･条件は、当パンフレットによるほか、別途お渡しする国内募集型企画旅行条件書、確定書面(最終日程表)及び当社の旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)によります。

〔旅行のお申し込み･契約成立の時期〕
・当社所定の旅行申込書にご記入のうえ、FAXにてお申し込みいただきます。
・お客様との旅行契約については、当社の承諾と旅行代金の受理をもって成立するものといたします。

〔旅行代金のお支払い〕
・残金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって14日目にあたる日より前にお支払いいただきます。

〔旅行代金に含まれるもの〕
・旅行日程に明示した利用交通機関の運賃･料金、バス料金、キャディフィ、カートフィ、利用税、ロッカーフィ、諸経費
・旅行日程に明示した食事料金及び税･サービス料
・添乗員付コースの場合の添乗員同行費用

〔旅行代金に含まれないもの〕
・クリーニング代、追加飲食代その他個人的性質の諸費用(レンタル代、売店利用代)及びそれに伴う税･サービス料
・お客様の傷害･疾病に対する医療費

〔旅行契約内容･代金の変更〕
・当社は旅行契約の内容を変更し、旅行代金を変更することがあります。詳しくは「条件書」によります。

〔取消料〕
・お客様はいつでも下記の取消料を支払って旅行契約を解除することができます。

解除時期等		取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	10～8日目	旅行代金の20%
	7～前々日	30%
前日の解除		40%
旅行開始当日の解除		50%
旅行開始後の解除又は無連絡不参加		100%

〔当社の責任〕
・当社は当社又は手配代行者がお客様に損害を与えた時は損害を賠償いたします。
・お荷物に関する賠償限度額は当社の故意または重過失による場合を除きお一人15万円までとし、損害発生の翌日から起算して14日以内に通知された場合に限ります。
・その他は「条件書」によります。

〔特別補償〕
・当社は責任の有無にかかわらず、お客様が当旅行中、急激かつ偶然な外来の事故により生命、身体または手荷物に被った一定の損害について補償金及び見舞金を支払います。詳しくは「条件書」によります。

〔旅程保証〕
・旅行日程に重要な変更が行なわれた場合には、当社はその変更の内容に応じて変更補償金を支払います。詳しくは「条件書」によります。

〔お客様の責任〕
・当社はお客様の故意又は過失、法令もしくは公序良俗に反する行為により当社が損害を被った時はお客様から損害の賠償を申し受けます。

〔クレジットカード利用の通信契約〕
・当社は当社が提携するクレジットカード会社の会員(以下「会員」といいます。)から、会員の署名なくして旅行代金等のお支払いを受けること(以下「通信契約」といいます。)を条件に電話その他の通信手段による旅行のお申し込みを受ける場合があります。その場合、会員は「出発日」「旅行名」に加えて「カード名」「カード番号」「カード有効期限」等を当社にお申し出いただきます。
・通信契約による旅行契約は、電話による申し込みの場合、当社が受諾した時に成立し、その他の通信手段による申し込みの場合は、当社が契約の締結を承諾する旨の通知を発した時に成立するものとします。
・通信契約での「カード利用日」は、会員および当社が旅行契約に基づく旅行代金等の支払いまたは払戻債務を履行すべき日とし、前者の場合は契約成立日、後者の場合は契約解除のお申し出のあった日となります。

〔最少催行人員〕
・日程表に記載。これに満たない場合、旅行の実施を中止することがあります。ただし、この場合旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目(日帰り旅行については3日目)にあたる日より前に通知いたします。

〔最終日程表の交付時期〕
・確定した主な運送機関名及び宿泊ホテル名が記載された最終日程表は旅行開始日の前日までに交付します。ただし、旅行開始日の7日前以降にお申し込みいただいた場合には旅行開始日当日に交付することがあります。なお、期日前であってもお問い合わせいただければ手配状況についてご説明いたします。

〔個人情報の取り扱いについて〕
・当社は、旅行申し込みの際にお申込書にご記入いただきましたお客様の個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行の手配において必要な範囲内で運送･宿泊機関等及び手配代行者に提供させていただきます。

〔旅行条件･旅行代金の基準日〕
・この旅行条件は、下記の日付を基準としています。
2017年9月1日

旅行企画･実施

日通旅行　日通旅行株式会社
観光庁長官登録旅行業第1937号
東京都千代田区大手町1-6-1

一般社団法人 日本旅行業協会

旅行業公正取引協議会会員

お問い合わせ･お申し込み

日通旅行株式会社 団体営業部 営業第4課

観光庁長官登録旅行業第1937号／(社)日本旅行業協会正会員
東京都千代田区大手町1-6-1 大手町ビル1階
電話:03-6256-0174 FAX:03-6212-1523
総合旅行業務取扱管理者：村上 誠一
担当：重松・野田・松森
営業時間:(月～金)09:00～18:00　土･日･祝日は休みです

■振込銀行　みずほ銀行　第2集中支店
口座名義　日通旅行株式会社
口座番号　(普) 3730096

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者にお尋ねください。